

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №36»

ПРОГРАММА

внеурочной деятельности

Школьный пресс-центр

название

7-8 класс

класс

Автор-составитель:

Трофимова Марина Сергеевна,

учитель русского языка

и литературы высшей

квалификационной категории,

МБОУ «СОШ №36» г.

Ангарска

2019 г.

Оглавление

Пояснительная записка.....	3
Планируемые результаты освоения обучающимися факультативного курса.....	5
Содержание и учебно-тематический план курса.....	11
Календарно-тематический план курса.....	16
Используемые педагогические технологии.....	21
Список источников информации.....	23
Приложения.....	24

Пояснительная записка

Актуальность создания программы.

Программа курса внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» создана в рамках социального направления.

В новом тысячелетии средства массовой коммуникации становятся все более значимым фактором развития подрастающего человека. Современное молодое поколение часто называют медиапоколением, поскольку усвоение детьми и подростками общественных ценностей, социальных норм, правил поведения во многом происходит под воздействием средств массовой коммуникации. [12, 5]

Цель полного среднего образования – воспитать активного, инициативного, самостоятельно думающего гражданина, культурного, просвещенного человека, способного к самообразованию и постоянному жизненному самосовершенствованию. В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и поэтому особое внимание должно уделяться их развитию. Поэтому одно из актуальных направлений модернизации образования - формирование и развитие медиакомпетентной личности, коммуникабельной, мобильной, способной к творческой переработке информационных потоков. Новое поколение Федеральных государственных образовательных стандартов включает требования, обеспечивающие в образовательных организациях развитие медиаграмотности обучающихся посредством использования Интернет ресурсов в процессе учебной и внеурочной деятельности, а также через создание на базе учебного заведения пресс-центров или пресс-клубов, где деятельностное постижение учащимися медиакультуры осуществляется наиболее эффективно.

Активное включение обучающихся в окружающую их гражданскую, социальную и информационную среду является главным вектором работы Российского движения школьников (далее РДШ). По словам Плешакова В. А., автора методических рекомендаций по информационно-медийному направлению деятельности РДШ: именно «развитие культуры киберсоциализации человека является насущной задачей современного воспитания, обучения и образования личности...».

Одним из центральных направлений, способствующих успешной реализации поставленной задачи, является информационно-медийное направление РДШ, в рамках которого наиболее оптимальной формой организации деятельности служит создание в школе ученического пресс-центра, где осуществляется изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия (выпуск газеты, радиоэфир, школьное телевидение, школьный сайт).

На занятиях пресс-центра юные корреспонденты должны учиться пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремиться не только объективно оценивать мир, но и себя в нём. Кроме того, школьный пресс-центр – это отличная стартовая площадка для раскрытия филологической одаренности и интеллектуального потенциала, развития устной и письменной речи, коммуникативных навыков, которые непременно пригодятся любому человеку в той или иной жизненной ситуации. Таким образом, в пресс-центре

школы создаются оптимальные условия для развития информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Основная цель информационно-медийного направления деятельности РДШ: обеспечение мотивации и объединения школьников в современное детское движение, которое способствует воспитанию будущих граждан как коммуникативных, творческих, свободно мыслящих личностей, обладающих аналитическим мышлением, умением аргументированно отстаивать свою позицию, владеющих современными информационно-медийными компетенциями и имеющих высокий уровень культуры киберсоциализации». [6, 3]

Основные направления информационно-медийной деятельности РДШ:

1. Создание школьных пресс-центров.
2. Создание в образовательных организациях дискуссионных площадок, в том числе в киберпространстве.
3. Организация многоуровневых конкурсов медиаторчества.
4. Организация сетевого взаимодействия участников РДШ.

На базе МБОУ «СОШ №36» уже имеются условия для реализации одного из направлений медиаобразования – газетного дела. С 2006 года по инициативе учителей русского языка и литературы в школе издается газета «Школьный калейдоскоп». Ее выпуском занимались в основном учителя русского языка и заинтересованные журналистикой и газетным делом учащиеся. В связи с переходом на ФГОС и внедрением внеурочной деятельности, а также функционированием на базе школы пилотной площадки РДШ в 2016/2017 учебном году, назрела необходимость создания полноценного школьного пресс-центра с разветвленной инфраструктурой, которая предполагает не только выпуск газеты, но и публикацию новостей школьного сайта, радиовещание и в перспективе - собственную телестудию.

Новизна педагогической разработки. Концепция данной программы базируется на основной вышеозначенной цели информационно-медийного направления РДШ и обосновывает создание на базе школы активно действующего пресс-центра со своим уникальным содержательным ядром. Новизна данной программы заключается в том, что в процессе ее освоения подростки постепенно научаются пользоваться грамотным литературным языком, различными его стилями, у них формируются коммуникативные навыки, что способствует более эффективной подготовке к основному государственному экзамену в устной и письменной форме.

Курс ориентирован на дополнительное образование учащихся 7-8 классов (13-15 лет) и рассчитан на два года. Этот возрастной период характеризуется стремлением подростков к признанию их способностей сверстниками и взрослыми, к самореализации, к самовыражению, начальной профессиональной ориентации.

Программа предусматривает групповые занятия по теории и практике газетного дела. В программе четко прослеживаются межпредметные связи.

Для успешного функционирования школьного пресс-центра, безусловно, необходимо программное обеспечение и оптимальные материально-технические условия, подготовленные кадры.

Программа внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр»

Данная программа является авторской, соответствует требованиям ФГОС и ориентирована на внеурочную деятельность учащихся 13-15 лет.

Цель программы «Школьный пресс-центр»: создание в образовательном пространстве школы информационной среды для развития медиакомпетентности и творческой самореализации учащихся, а также для эффективной предпрофильной подготовки.

Задачи программы:

- познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества;
- способствовать формированию умений работать в различных жанрах публицистического стиля;
- способствовать формированию коммуникативной компетентности в учебном сотрудничестве, создание ситуаций комфортного межличностного взаимодействия;
- способствовать развитию творческих способностей учащихся;
- развивать психофизиологические способности ребёнка: память, мышление, внимание, творческое воображение;
- способствовать освоению ИКТ-средств как одного из основных инструментов учебной деятельности;

Планируемые результаты освоения обучающимися программы

Личностные результаты:

- знакомство с особенностями профессии журналиста на основе понимания ее ценностного содержания;
- формирование личности через раскрытие творческих, индивидуально-психологических, нравственных и гражданских качеств;
- формирование активной жизненной позиции.
- освоение основных этических норм как условия правильного восприятия журналистом действительности, анализа и оценки событий окружающей жизни;

Метапредметные результаты:

- овладение культурой общения в медиасреде;
- овладение навыками работы с различными источниками информации;
- развитие креативных и коммуникативных способностей;
- развитие критического мышления, умения анализировать, интерпретировать, оценивать тексты разных жанров;

Предметные результаты:

- умение выявлять интересные события и явления в повседневной жизни и описывать их;
- знание особенностей и композиции основных газетных жанров (уметь различать заметку, репортаж, интервью, статью и др.), умение грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- умение обрабатывать информацию в редакторе Publisher.

Ожидаемые результаты организации в школе пресс-центра:

1. Медиакомпетентная творческая личность, способная выявлять и характеризовать интересные события в повседневной жизни.
2. Позитивное информационное пространство школы, единое коммуникативное сообщество, влияющее на социализацию личности.
3. Повышение уровня культурно-профессиональных знаний в области журналистики. (умение грамотно проводить интервью, готовить фоторепортажи, редактировать написанное, верстать печатное издание в текстовом редакторе).
4. Формирование коммуникативной среды образовательной организации (развитие грамотной, нормированной монологической и диалогической речи, свободное владение печатным словом).
5. Формирование позитивного имиджа образовательной организации через публикации в печатных СМИ и в сети Интернет .

Планируемые результаты изучения курса «Школьный пресс-центр» к концу первого года

Учащиеся должны уметь:

- выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
 - собирать информацию из разных источников и обрабатывать ее;
 - определять стиль и тип речи любого газетного текста;
 - давать характеристику текста публицистического стиля;
 - различать основные газетные информационные жанры и уметь излагать информацию в соответствии с жанровыми особенностями;
 - составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
 - пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;
- 6
- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;

- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
- участвовать в дискуссии, обсуждении, не бояться выступать перед аудиторией, уметь правильно вести интервью;

Планируемые результаты изучения курса «Школьный пресс-центр» к концу второго года

- создавать тексты не только в информационных жанрах, но и в аналитических и художественно-публицистических жанрах;
- свободно владеть печатным словом
- писать рецензии на выставки, спектакли, фильмы, конкурсы;
- редактировать свой и чужой текст;
- верстать печатное издание в текстовом редакторе;

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.
2. умение работать с техническими средствами: диктофоном, компьютером, фотоаппаратом, видеокамерой.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в пресс-центре развивают фантазию, память, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. На занятиях проводятся журналистские тренинги.

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные специальные (профессиональные) знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

7

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Настоящая программа рассчитана на 2 года (68 часов) и отчасти носит пропедевтический характер, учитывая возрастные особенности обучающихся 7-8 классы.

Предполагаемый продукт на конец учебного года:

1. ежемесячный выпуск школьной газеты «Школьный калейдоскоп», дополнительно возможен выпуск специальных тематических и экстренных номеров, буклетов, приложений;
2. одно открытое занятие «Заседание редколлегии» (7 класс), итоговая пресс-конференция (8 класс);
3. Публикации статей обучающихся на сайте школы, возможно, в других СМИ г. Ангарска.
4. сотрудничество со школьными пресс-центрами РДШ из других городов РФ для обмена опытом, а также активное участие в конкурсах информационно-медийного направления.

Межпредметные связи:

Русский язык и литература. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи.

Информатика. Программа способствует освоению учащимися понимания компьютера как современного средства обработки информации; получению практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. На занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерной настольной издательской системой MS Publisher 2007.

Учащиеся должны знать:

- понятие макета;
- общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
- цветовые системы;

- основные термины работы со шрифтами;
- основные понятия верстки.

Региональный компонент (материалы и программа): изучение работы местных СМИ, экскурсии в редакции, знакомство и проведение совместных мероприятий с журналистами г. Ангарска, сотрудничество с другими школьными изданиями города, участие в конференциях и конкурсах разного уровня.

Участие в дистанционных всероссийских конкурсах по информационно-медийному направлению РДШ, обмен опытом с пресс-центрами образовательных организаций страны.

Для выполнения поставленных задач в программе сочетаются такие формы проведения занятий, как лекции-погружения, семинары, игры-тренинги, практикумы, экскурсии и мастер-классы, лабораторные работы, творческие мастерские и др.

Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:

- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- экскурсии;
- встречи с журналистами;
- участие в муниципальных и региональных мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
- подготовка материалов и выпуск школьной газеты;
- публикации на сайте школы.

Методы и приемы:

- словесные (лекции, семинары, эвристические беседы);
- наглядные (анализ, систематизация материалов печатных изданий);
- игровые (ролевая игра, деловая игра, перевоплощение и др.);
- проектные (индивидуальные и групповые проекты).

Две трети учебного времени на каждом занятии рекомендуется отводить практикующим, тренинговым и лабораторным формам работы, которые нацелены на выпуск номера газеты. Изучение теории должно идти параллельно с практикой. Каждое занятие –

непрерывный творческий процесс, в котором должен быть задействован каждый участник пресс-центра.

Рекомендуемая структура занятия:

1. Коммуникативно-креативная разминка - 3 мин.
2. Мотивация – «мозговой штурм» или копилка мнений - проблемная ситуация - 5-7 мин.
3. Этап изучения теории – 10-12 мин.
4. Тренинг практических навыков и создание материалов для номера газеты – 15 мин.
5. Рефлексия -3 мин.

Оценивание:

- Тестирование
- Рейтинг активности
- Портфолио творческих печатных работ

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы

Содержание и учебно- тематический план курса

Программой предусмотрено 68 часов, 34 часа в год, 1 час в неделю.

Тема 1. «Журналистика как вид деятельности и профессия». (2ч.)

Теория: Введение в журналистику. Основные понятия журналистики. Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).

Роль периодической печати. Специфика детских и юношеских периодических изданий.

Практика: Знакомство и индивидуальные беседы. Заполнение индивидуальных бланков. Распределение обязанностей между членами кружка. Ролевая игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

Тема 2. Средства Массовой информации. Содержание и форма газеты. (2ч.)

Теория: Понятие печатных средств массовой информации. Название. Слоган. Рубрики. Виды газетных и журнальных публикаций. Специфика газеты

Практика: презентация периодических печатных изданий : газета, журнал, альманах, бюллетень. Сбор материалов для школьной газеты. Создание рубрик. Подготовка выпуска газеты.

Тема 3. Верстка и структурирование газеты. Лицо газеты. Заголовки. (3ч.)

Теория: Способы объединения материалов в газете. Макет. Профессия верстальщик. Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила). Выделения в тексте. Абзац. Фразы. Виды заголовков в газете.

Практика: Редактирование текста. Использование объектов WordArt для оформления заголовков. **Издательская система MS Publisher 2007**

Объект печатного издания. Верстка. Дизайн. Редактирование и форматирование текста. Макет страницы. Элементы оформления. Быстрые публикации. Создание макета собственной газеты (название, цветовая гамма, постоянные рубрики, иллюстративный материал, шрифты и рамки.

Тема 4. Графическое оформление. Шрифты и иллюстрации. (2ч.)

Теория: Шрифтовые и нешрифтовые выделения. Иллюстрации в газете. Задачи иллюстрирования. Портрет. Пейзаж. Фотоэтюд. Орнамент. Карикатура. Дружеский шарж.

Практика: подбор иллюстраций к номеру газеты. Определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана.

Тема 5. Функциональные стили и типы речи. Тексты публицистического стиля. (6 ч.)

Теория: особенности публицистического стиля. Лексические и синтаксические особенности стиля. Особенности повествования, рассуждения и описания. Стилистические нормы (лексические, грамматические, синтаксические и т.д.). Экспрессивные (выразительные) средства языка. Стилистические пласты лексики.

Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.

Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

Практика: создание журналистского текста. Тема, замысел и идея будущего текста. Композиция текста. Сбор информации и обработка материала. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

Тема 6. Понятие жанра в публицистике. Информационные публицистические жанры. (10ч.)

Теория: Виды жанров. Информационные публицистические жанры. Заметка. Хроника. Зарисовка. Аннотация. Статья. Организация работы корреспондентов-хроникеров. Репортаж. Правила написания репортажа.

Практика: Подготовка выпуска газеты. Семинар-практикум «Работа над репортажем». Ролевая игра «Я - репортер».

Тема 7. Секреты интервью. (3ч.)

Теория: Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практика: Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношения с другими людьми. Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности.

Тема 8. Журналистский эксперимент. (2ч.)

Теория: эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практика: провести небольшой эксперимент, попробовав себя в новой роли. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты

Тема 9. Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете. (2ч.)

Теория. Корректурa текста. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.

Практика: корректировка деформированного текста. Сбор материалов для газеты. Подготовка итогового выпуска газеты.

Тема 10. Экскурсия в редакцию (1ч.)

Практика: познакомиться с деятельностью журналистов-профессионалов

Тема 11 Подведение итогов, проведение конкурса «Юнкор года», пресс-конференция с читателями школьной газеты (1ч.)

2-й год обучения

Тема 12. Профессиональная этика журналиста. Закон РФ «О печати». (2ч.)

Теория: Этика – наука о нравственности. Система норм нравственного поведения человека. Мораль: нравы, обычаи, мода, поведение. Категории этики: добро, зло, достоинство, духовность, героизм, любовь, верность, долг, счастье, идеал. Содержание закона РФ «О печати».

Практика: Постатейное обсуждение закона о СМИ . Изучение текста Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах».

Тема 13. Краткий экскурс в историю журналистики. (2ч.)

Теория: Рукописные предшественники журналистики. «Ведомости» - как первенец русской периодической печати. Этапы развития отечественной журналистики.

Практика: сообщения о периодах развития отечественной журналистики.

Тема 14. Язык СМИ. Виды газетных и журнальных публикаций. Экология речи. Речевой этикет. (3ч.)

Теория: Русский язык – на газетной полосе. Специфика изложения фактов (простота, доходчивость, лаконичность, выразительность). Газетный язык – способ общения журналиста с читателем, помощь в обретении авторского лица. Умение пользоваться словом – личное качество журналиста. Смысловая точность, острота языка. Основа языка – движение и его выражение глагол. Глагол движет фразу. Эмоции, экспрессия в языке. Прямая речь – помощь автору в обозначении характера героев публикаций. Реплики, монологи, диалоги – речевая характеристика героев. Экология речи. Этикет журналиста.

Практика: Специфическое оформление материала для публикации: заголовок, рубрика, разбивка на абзацы. Корректорские обозначения.

Тема15. Аналитические публицистические жанры. (15ч.)

Теория: Проблемная статья. Проблемный очерк. Комментарий. Социологический опрос. Корреспонденция. Обзор и рецензия. Эссе.

Практика: написание творческих работ в разных аналитических жанрах. Подготовка номера газеты.

Тема 16. Художественные публицистические жанры. (6ч.)

Теория: Очерк. Памфлет. Фельетон.сточкиков, выдвижении главного тезиса, определении конструкции и особенности повествования.

Практика: написание фельетона на злободневную школьную тему.

Тема 17. Реклама в газете. Язык рекламы. (2 ч.)

Теория: История рекламы в СМИ. Особенности использования лингвистических приемов в рекламных текстах.

Практика: Проанализируйте приведенные в разделах 2–5 рекламные сообщения с точки зрения особенностей использования в них языковых единиц. Приведите примеры использования аналогичных лингвистических приемов в русскоязычных рекламных сообщениях.

Тема 18. Литературное редактирование. (2ч.)

Теория: Цели редактирования. Виды и техника редактирования. Требования к редактированию.

Практика: отредактируйте полученный текст.

Тема 19. Ролевая игра «Пресс-конференция». Викторина. Конкурс «Юнкор года» (2ч.)

Теория: технология проведения пресс- конференции.

Практика: участие в пресс-конференции и конкурсе «Юнкор года».

Календарно – тематическое планирование

1 год обучения (7 класс)

№ занятия	Тема	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Журналистика как вид деятельности и профессия.	1		1
2	Роль игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.		1	1
3	Печатные средства массовой информации. Содержание и форма. Название. Слоган. Рубрики. Виды газетных и журнальных публикаций.	1	1	2
4	Верстка газеты. Способы объединения материалов в газете. Макет. Профессия верстальщик.	1		1
5	Лицо газеты. Заголовки. Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила)	1	1	2
6	Выделения в тексте. Абзац. Фразы. Шрифтовые и нешрифтовые. Иллюстрации в газете.	1	1	2
7	Особенности публицистического стиля. Лексические и синтаксические особенности стиля.	1	1	2
8	Экспрессивные (выразительные) средства языка.	1	1	2
9	Создание журналистского текста. Тема, замысел и идея будущего текста. Композиция текста. Сбор информации и обработка материала. Сбор материалов для газеты. Подготовка	1	1	2

	выпуска газеты			
10	Понятие жанра в публицистике. Виды жанров. Информационные публицистические жанры. Заметка. Хроника. Организация работы корреспондентов-хроникеров.	1	1	2
11	Информационные публицистические жанры. Заметка. Зарисовка. Аннотация. Подготовка выпуска газеты.	1	2	3
12	Информационные публицистические жанры. Статья.	1	1	2
13	Информационные публицистические жанры. Репортаж. Правила написания репортажа.	1	2	3
14	Информационные публицистические жанры. Интервью. Ролевая игра «Я беру интервью».	1	2	3
15	Журналистский эксперимент. Сбор материалов для газеты. Сбор материалов для газеты. Подготовка итогового выпуска газеты	1	1	2
16	Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1	1	2
17	Экскурсия в редакцию газеты города Ангарска. «Как работают профессионалы?»		1	1
18	Викторина. Конкурс «Юнкор года». Итоговое обобщение		1	1

	ВСЕГО	15	17	34

Календарно – тематическое планирование

2 год обучения (8 класс)

№ урока	Тема	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Профессиональная этика журналиста. Закон РФ «О печати»	1	1	2
2	Краткий экскурс в историю журналистики	1	1	2
3	Язык СМИ. Виды газетных и журнальных публикаций. Экология речи. Речевой этикет.	1	2	3
4	Аналитические публицистические жанры. Проблемная статья. Как найти проблему.	1	2	3
5	Проблемный очерк	1	1	2
6	Комментарий эксперта	1	1	2
7	Социологический опрос. Корреспонденция	1	1	2
8	Обзор и рецензия.	1	2	3
9	Эссе	1	2	3
10	Художественные публицистические жанры. Очерк. Памфлет.	1	1	2
11	Фельетон.	1	1	2
12	Юмор в газете. Пародия.	1	1	2
13	Реклама в газете. Язык рекламы	1	1	2
16	Литературное редактирование. Цели. Виды и техника редактирования. Требования к редактированию.	1	1	2

17	Ролевая игра «Пресс-конференция».		1	1
18	Викторина. Конкурс «Юнкор года». Итоговое обобщение		1	1
	ВСЕГО	14	20	34

Используемые педагогические технологии

Технология	Ожидаемый результат	Практическое применение
Технология критического мышления	- Развитие навыков самостоятельной продуктивной деятельности по выработке собственного мнения решения проблемы. - Повышения интереса к процессу обучения и активного восприятия учебного материала; - Культуры письма: формирования навыков написания текстов различных публицистических жанров; - Информационной грамотности: развития способности к самостоятельной аналитической и оценочной работе с информацией любой сложности; - Социальной компетентности: формирования коммуникативных навыков и ответственности за знание.	- построение кластеров – схем, - составление планов ответа, изучение логики эссе: тема – контекст – проблема – аргументы – вывод. - инсерт; - мозговая атака; - чтение с вопросами; - синквейны, - «продвинутая лекция», - эссе. - ключевые термины, - перепутанные логические цепочки, - взаимоопрос.
Технология проектного обучения	Умение взаимодействовать в команде, распределять роли. Умения конструировать собственные знания, ориентироваться в информационном пространстве. Презентация результатов собственной деятельности.	Ведущий проект – школьная газета, объединяющая в себе разные виды проектов: учебные, информационные, исследовательские, творческие, ролевые, игровые.
ИКТ – технологии	Знание структуры и специфики работы редактора MS Publisher для подготовки газеты к публикации. Экономия времени, наглядность, своевременный индивидуальный и фронтальный контроль усвоения темы, раздела.	Редактор MS Publisher. Работа с разными типами шаблонов. Работа в сети Интернет по поиску, классификации информации при подготовке докладов и печатных статей.

Технология интерактивного обучения	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся.	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся. Моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в парах, дискуссии, дебаты, пресс-конференция, «карусель».
------------------------------------	--	---

Материально-техническое обеспечение

1. Компьютерный класс.
2. Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера, диктофон (библиотека).
3. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.
4. Учебно-методическое обеспечение

Список источников информации

1. Введенская Л. А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения. – М., 2006. – 352с.
2. Журналистика в коле. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н. А. Спирина. – Изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2013. – 207с.
3. Лернер П. С. Хочу ли я стать журналистом. Учеб. Пособие. – М.: Дрофа, 2009. – 171с.
4. Лобанова В. Ю. Работа над сочинениями публицистических жанров: Пособие для учителей. – М., 2008. – 104с.
5. Мысли вслух /Т. Н. Тихонова. – Иркутск, 2014. – 68с.
6. Плешаков В. А. Методические рекомендации по информационно-медийному направлению деятельности Российского движения школьников. – М., 2016
7. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио / тавт.-сост. Н. В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2009. – 154с.
8. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988.
9. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988.
10. Самарцев О. Р. Творческая деятельность журналиста: очерки теории и практики. – М., 2007. – 528с.
11. Сухарева Л. И. Журналистика и русский язык. Элективный курс. 10-11 классы: учебно-методический комплект. – М.: Айрис-пресс, 2007. – 192с.
12. Тихонова Т. Н. Профессиональная подготовка педагогов дополнительного образования в области медиакультурных технологий, организации работы средств масс-медиа в образовательном учреждении: учебно-методическое пособие/ Т. Н. тихонова. _ - Иркутск: ГБПОУ ИО ИРКПО, 2014. – 148с.

Ресурсы Интернета

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок|| на сайте WWW:<http://www.1september.ru>
2. Метод проектов в обучении языку (Основные виды. Этапы работы. Примеры проектов). <http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260>
3. Селевко, Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. [электронный ресурс]// <http://www.pedlib.ru/Books/1/0474> 3. Что такое журналистика? (определение). <http://lubo znaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html>
4. Дополнительная образовательная программа детского объединения «Юный журналист». <http://festival.1september.ru/articles/511439/>
5. Школьная газета «Панорама». Выпуск 1. <http://86sch3-nv.edusite.ru/p9aa1.html>
6. Рабочая программа внеурочной деятельности по журналистике. <http://www.uchmet.ru/library/material/152845/>

Словарь терминов для начинающих журналистов

Атрибуция, аббревиатура, абзац, аннотация, апрош, библиография, бордюр, буклет, верстка. Виньетка, воздух, выпускающий, выходные данные, вычитка, гарнитура, графика, дедукция, жанр, загон, заставка, заголовочный комплекс, индукция, инверсия, интерлиньяж, клише, корректура, колонка, колонтитул, композиция, курсив, концепция, лид, логотип, макет, маркер, оригинал, оригинал-макет, разворот, разрядка, респондент, рубрика, тема, тематическая (целевая) полоса, тематическая подборка, формат, «фонарь»(буквица), шапка, шрифт, экспедиция.

Контрольные задания по теории и истории журналистики

1. Организация в Российской Федерации, регистрирующая средства массовой информации называется:

А) Роскомнадзор

Б) Роспечать

В) Росстат

Г) Россети

2. Современный закон о СМИ в России был принят:

А) 28.10.1917

Б) 07.10.1977

В) 27.12.1991

Г) 30.10.2013

3. Официальным органом печати Правительства Российской Федерации является:

А) Ведомости

Б) Российская газета

В) Советская Россия

Г) Новая газета

4. Слово «газета» пошло от:

А) названия лондонской улицы

Б) наименования венецианской мелкой монеты

В) имени изобретателя газеты

Г) от слова «газ»

5. Первая газета в России была основана:

А) в 1623 г.

Б) в 1702 г.

В) в 1756 г.

Г) в 1812 г.

6. Какой известный русский литературный журнал XIX века был основан А.С.Пушкиным?

- А) «Вестник Европы»
- Б) «Отечественные записки»
- В) «Полярная звезда»
- Г) «Современник»**

7. Какой литературный журнал возглавлял поэт Александр Твардовский?

- А) «Знамя»
- Б) «Новый мир»**
- В) «Юность»
- Г) «Нева»

8. Производство какого типа СМИ является самым дорогостоящим?

- А) газет
- Б) журналов
- В) радио
- Г) телевидения**

9. Какого возраста должен достичь гражданин Российской Федерации, чтобы иметь право учредить СМИ:

- А) 14 лет
- Б) 18 лет**
- В) 21 год
- Г) 35 лет

10. В какой стране прессу впервые называли «четвертой властью»?

- А) в США
- Б) в Израиле
- В) в Великобритании**
- Г) в России

11. Право человека и гражданина на свободу поиска, получения, передачи, производства и распространения информации гарантируется в РФ:

- А) Конституцией РФ**
- Б) Законом о СМИ РФ
- В) различными подзаконными актами РФ
- Г) Уставом ООН

12. Журналист, выполняющий работу без заключения долгосрочного договора с изданием, нанимаемый только для создания определенного материала называется:

- А) Штатник
- Б) Вольник
- В) Райтер
- Г) Фрилансер**

13. Газетная полоса – это:

- А) Запечатанная площадь газетной страницы**
- Б) Колонка
- В) Разворот
- Г) Последняя страница

14. Сотрудник СМИ, ответственный за размещение информации на интернет-портале, или в печатном издании, или ленте информагентства – это:

- А) Наборщик
- Б) Журналист
- В) Выпускающий редактор**
- Г) Разнорабочий

15. Назовите жанр публицистики, представляющий собой беседу журналиста с одним или несколькими лицами по вопросам, имеющим актуальное общественное значение:

- А) Монолог
- Б) Интервью**
- В) Очерк
- Г) Заметка

16. Дайджест – это:

- А) Сокращенный, адаптированный вариант медиа-текстов**
- Б) Название оглавления в глянцевах журналах
- В) Жанр журналистики
- Г) Электронное устройство

17. Как измеряется размер журналистского текста:

- А) абзацами
- Б) заголовками
- В) количеством знаков**
- Г) количеством страниц

18. Что из перечисленного не является журналистским жанром:

- А) интервью
- Б) репортаж
- В) очерк
- Г) повесть**

19. Какие печатные издания нельзя отнести к журналистским:

- А) газеты
- Б) журналы
- В) альманахи
- Г) книги**

20. Периодическое издание с каким тиражом в России издатель обязан регистрировать как средство массовой информации?

- А) от 100 экземпляров
- Б) от 500 экземпляров
- В) от 1000 экземпляров**

Г) от 10 000 экземпляров

Эссе по типу журналистского на одну из предложенных тем

1. Откуда берутся новости?
2. С чего журналист начинает работу над публикацией?
3. Почему журналистику называют «четвертой властью»?
4. Почему журналистика считается опасной профессией?
5. Для чего журналисты берут интервью?
6. Интересная тема для репортажа
7. Как я готовился к интервью

Максимальная оценка – 40 баллов

Критерии	Шкала оценки
I.Разработка темы	
Оригинальность подхода к разработке темы	0-5
Умение планировать поиск информации, аргументированность выбора источников	0-5
Умение формулировать вопросы	0-5
Соответствие предложенных заголовков теме	0-5
II.Текст материала	
Степень раскрытия темы	0-5
Логичность изложения. Убедительность аргументации и выводов. Четкость, продуманность композиции текста	0-5
Живость, образность, эмоциональность изложения. Широта и разнообразие словарного запаса, отсутствие штампов и шаблонов	0-5
Самостоятельность суждений, выраженность авторской позиции	0-5

Шкала соответствия (единая для пп. I и II):

- «5» – качество проявлено в высокой степени
- «4» – качество проявлено хорошо
- «3» – качество проявлено средне
- «2» – качество проявлено ниже среднего
- «1» – качество проявлено крайне слабо
- «0» – качество не проявлено

Экспресс – диагностика «Уровень творческого мышления».

Задание на карточках(4 минуты): Составь как можно больше предложений за 5 минут из 4 слов, чтобы каждое слово начиналось на указанную букву:

М _____ И _____ Л _____ Р _____.

Например: *Мальчик идет ловить рыбу. Марина исследует лилейные растения.*

По количеству предложений, оценивается уровень творческого мышления.

6 и более – высокий.

3-5 – средний

0-2 – низкий.

Б _____ у _____ з _____ к _____

Ш _____ а _____ п _____ л _____

С _____ о _____ р _____ м _____.

Приемы развития творческого мышления

Чтобы повысить свой уровень творческого мышления следует выполнять специальные упражнения. Некоторые из них можно использовать непосредственно перед выполнением мыслительной деятельности: перед выполнением домашнего задания, перед написанием сочинений, статей. Можно сделать это традиционным обрядом.

Такой совет давал Эрнест Хемингуэй: «Принимаясь за новый рассказ, я садился перед камином и выжимал сок их кожуры апельсина прямо в огонь и смотрел на вспышки пламени.»

1 упражнение. 5 минут

Нарисуйте домик, но не так как обычно – а вверх ногами. А теперь дополните рисунок деревьями, птичками, травкой.

2. Упражнение. 5 минут

Нарисуйте мир глазами собаки. Хочу напомнить вам, что собака все видит черно-белом цвете. А теперь глазами змеи. Она видит свет в теплых ярких тонах.

3.упражнение. 1 минута

Попробуйте написать свое имя печатными буквами тоже вверх ногами, можно усложнить – написать письменными буквами.

4. упражнение.

Продолжить ряд слов: Адреналин - носорог - ..., чтобы каждое последующее слово начиналось с последней буквы предыдущего. Время выполнения: 4 минуты. Норма – 40 слов (высокий уровень творческого мышления)

5 упражнение

Составить предложение из данных слов: школа, учитель, дети, стекло, морковь. Падеж слов можно менять. Добавив минимум слов.

6 упражнение.

Составить как можно больше вопросов со словами: человек + газета. Вопросы могут быть бессмысленными. Оценивается оригинальность, непохожесть на предложения других. Время выполнения - 5 минут.

Развивающие упражнения, тренинги

1. "Время". Учащиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +, - 5 минут считается нормой. Цель - выработать чувство времени, пунктуальность, научиться ценить время.

2. "Живая речь". Учащимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек "живой" речи (на уроке, на перемене, в столовой, на экзамене, на экскурсии...), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики, без пробелов в тексте.

Цель упражнения – овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

3. "Фраза-картинка". В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист просто обязан создать "эффект присутствия". Можно написать "Он рассердился", и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: "Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание: "показать" фразы: ученик не готов к уроку, получил пятерку, выиграл конкурс, вызывали родителей в школу и др.

4. "Реплики". Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАД, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. "Жесты и мимика". Опишите взгляды, которыми обмениваются школьница и школьники, смеющиеся на перемене; ученики списывающие на контрольной работе, отец и сын, получивший двойку.

6. "Вкусные слова..." Что значит "хороший запах"? Попробуйте объяснить, что это такое. Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне ощутимые

ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневоый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ЗВОНОК, УЧИТЕЛЬ, ЯЗЫК, ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ПЕРЕМЕНА, ЛИДЕР, ДИРЕКТОР, ОРАТОР, КАБИНЕТ, КАНИКУЛЫ и др.

7. "Ассоциации". Напишите осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: осень – урок – задача, школа - поездка – победа и др.

Цель – научить делать "мостики"-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. "Первая фраза". Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Пробуйте написать 56 первых фраз к еще не написанным материалам. Главное требование - фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше.

Цель - определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. "Сказка". Учащиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель упражнения - уточнение смысла понятия "журналистская информация".

10. "Стоп-кадр". К любой иллюстрации из журнала, газеты, просто фотографии сделать несколько подписей. Из одного - трех слов или словосочетания (как заголовок). Из одного предложения - не более 18 слов, включая союзы и предлоги. Из нескольких предложений общим объемом 40-50 слов. Из нескольких абзацев общим объемом до 300 слов.

11. "Совпадение.". Учащимся выбирают несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства. Цель упражнения - поиск социального смысла в частном случае.

12. "Письмо в редакцию". Учащиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания. Цель упражнения - преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

13. "Приметы времени". По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: "Капканы ЕГЭ", "Подрастающее поколение сегодня быстро взрослеет", "В стране много безграмотных людей" и т. п. Это все приметы времени. К любому подобному утверждению напишите десять примет.

14. "Два взгляда". Сформулировать два взгляда на ЕГЭ. Два взгляда на платное образование. Два взгляда на развитие робототехники. Два взгляда на питание школьников. Два взгляда на дисциплину. Упражнение ;проблем.

Возможные рубрики

- новости ("Как это было");
- представление какого-либо человека ("Незнакомые знакомцы", "Кто на новенького?");
- от первого лица;
- обсуждение насущных школьных проблем ("Точка зрения");
- юморески (случаи, произошедшие на уроках, фразы из сочинений);
- главная тема;
- проблема;
- новости одной строкой;
- интересный случай;
- колонка редактора;
- забавно, но факт;
- поздравляем.

Творческая самопрезентация юнкоров школьного пресс-центра газеты «Школьный калейдоскоп» МБОУ «СОШ №36» на региональном слёте школьных пресс-центров

Когда цветной калейдоскоп играет.
От ярких красок, солнечных картин.
Тогда веселье с нами в такт шагает.
И ты себе, по жизни господин.
(Элен Строева)

В некотором царстве, в некотором государстве,

Да в славном пригороде – городе Ангарске,

Да на улице Энгельса, 14

Стоит терем-теремок – школа №36.

Есть в славной школе нашей кружок –
пресс-центром зовётся.

Да такой, которого не сыскать на
всём белом свете.

В пресс-центре том трудятся да опыта набираются

Четыре красны девицы!

Газету выпускают да всех удивляют!

Газета «Школьный Калейдоскоп» – это школьный вестник пресс-центра Ангарской СОШ №36. Почему именно «Калейдоскоп»?

Многие считают, что это только трубка с зеркальными пластинками и цветными стёклышками, забывая о том, что калейдоскоп – это ещё и быстрая смена разнообразных явлений. Так и в школе одно событие сменяет другое. И так бесконечно... Наша школа тоже как калейдоскоп: это чудесный и яркий мир, живущий по своим правилам и традициям. Каждую неделю, каждый день жизнь нашей школы наполнена интересными событиями, и это не только разные мероприятия, интеллектуальные и творческие конкурсы. Мы сплочённо трудимся под девизом:

Как здорово, что есть мы друг у друга
В часы работы и в момент досуга...

В нашей школе преподают и учатся поистине творческие и талантливые люди, – люди, которые могут поведать нам о разных сторонах жизни.

Нашу газету мы стараемся выпускать ежемесячно. Первый номер появился в сентябре 2006 года. В 2016 году у нас был юбилей!

Газета "Калейдоскоп" – это возможность познакомиться с нами, заглянуть за двери нашей школы и понаблюдать за всеми событиями изнутри. Все выпуски нашей газеты выложены на официальном сайте школы.

Герои газеты - наши ученики и учителя, сюжеты нашей газеты – о школьных победах и достижениях, наших звёздочках.

Редакторы газеты «Каледоскоп» – учителя русского языка и литературы нашей школы – Татьяна Николаевна Винярская и Марина Сергеевна Трофимова.

Редактор отвечает за всё и всех, продумывает, какие статьи будут в номере, редактирует оригиналы работ, следит за исполнением всех работ, за выходом каждого номера газеты, решает все важные и спорные вопросы.

Наша цель – объединить интересных людей нашей школы, создать центр общения, делиться впечатлениями, обеспечивать информацией учеников и родителей о школе, о её деятельности и перспективах развития с возможностями самореализации школьников, о достижениях учителей и учеников, об организации досуга школьного сообщества. Мы по крупице собираем то новое, чем богаты будни нашей школы.

В нашем пресс – центре мы учимся:

- * грамотно и образно говорить;
- * талантливо писать и мыслить;
- * жить активно, творчески, позитивно.

Юнкором может быть каждый школьник, являющийся для других примером в учёбе и труде.

Мы интересуемся журналистикой.

В наших руках сильное оружие – слово.

Мы активные участники дел школьного коллектива.

Не боимся критики.

Умеем помочь исправить недостатки.

Блокнот, ручка, фотоаппарат – всё под рукой.

Часто, когда к нам в пресс-центр приходят гости, или учащиеся других школ, у нас спрашивают: где мы берём темы для материалов?

Темы вокруг нас. Написать можно практически обо всем. Разве мало вопросов волнует ребят? Самое главное – мы стараемся сделать газету интересной: интригуем читателя материалами об интересных событиях, обсуждаем на страницах газеты сложные проблемы молодежной жизни

Тематика печатных изданий – отражение повседневной школьной жизни: учёбы, досуга, творчества, важнейших событий в мире и стране.

Приходите к нам в гости! Двери нашего пресс-центра всегда открыты!