СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию

_____ А.А. Борщевский

«01» сентября 2020 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ДО ЦППМСП
Невского района Санкт-Петербурга

_____ И.А. Ульянова

«01» сентября 2020 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Невского района Санкт-Петербурга

_____ Н.Г. Спиридонова

«01» сентября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского интернет-конкурса для детей с особыми потребностями «Невский парус» в 2020/2021 учебном году

Санкт-Петербург
2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении городского интернет-конкурса для детей с особыми потребностями «Невский парус» (далее - Положение) определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения конкурса «Невский парус» (далее – Конкурс), требования к работам и условия подведения итогов Конкурса.

1.2. Конкурс организован Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, отделом образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. Общее руководство Конкурсом осуществляет отдел образования Невского района Санкт-Петербурга. Непосредственную организацию Конкурса осуществляет ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга.

1.4. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ), имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, тяжелые множественные нарушения развития, ментальные нарушения.

1.5. Конкурс проводится каждый год.

1.6. Конкурс был впервые организован и проведён в 2014 – 2015 учебном году. Ежегодно в нём принимают участие около 100 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья школ из разных районов Санкт-Петербурга.

1.7. В 2019 – 2020 учебном году в Конкурсе приняли участие 125 человек из 15 образовательных учреждений 9 районов (Невского, Московского, Адмиралтейского, Василеостровского, Приморского, Кировского, Красногвардейского, Пушкинского, Колпинского) Санкт-Петербурга.

1.8. Организация и проведение Конкурса не предусматривает сбор денежных средств с участников.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. **Цель Конкурса:** формирование открытой и толерантной среды для проявления творческих способностей детьми с особыми образовательными потребностями.

2.2. **Задачи Конкурса:**

2.2.1. Реализовывать творческий потенциал детей с особыми потребностями;

2.2.2. Привлекать внимание общества к проблеме детей с особыми потребностями;

2.2.3. Содействовать укреплению духовно-нравственного здоровья детей;

2.2.4. Расширять спектр познавательных интересов у детей.

3. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс включает в себя школьный и городской этапы.

3.2. Школьный этап конкурса осуществляется школьным жюри.

3.3. В рамках проведения школьного этапа определяются победители во всех номинациях, представленных в Положении. Лучшие работы отправляются для участия в городском этапе Конкурса.

3.4. Городской этап Конкурса проводится на базе ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга по адресу: 193079, Санкт-Петербург, улица Новоселов, д. 11, литер А, каб. 305.

3.5. Для участия в городском этапе Конкурса ГБОУ направляет в ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга следующие материалы:

3.5.1. Заявку на участие в городском этапе Конкурса, оформленную по форме Приложения 1 Положения;

3.5.2. Конкурсные работы участника (участников) Конкурса.

3.6. Заявки на участие в городском этапе Конкурса принимаются в срок с 18.01.2021 по 31.03.2021 в электронном виде на почту 4422899@mail.ru (документ в формате Word и скан документа с печатью ГБОУ).

3.7. Прием конкурсных работ осуществляется с 08.02.2021 по 31.03.2021. Работы предоставляются организаторам Конкурса по электронной почте 4422899@mail.ru

3.8. Подведение итогов Конкурса осуществляется жюри в срок с 01.04.2021 по 09.04.2021.

3.9. Конкурсные работы, представленные после установленного срока подачи или не отвечающие условиям Конкурса, не рассматриваются.

3.10. От одного ГБОУ принимается одна заявка с указанием всех участников от данного учреждения.

3.11. От одного руководителя (педагога) участников Конкурса может быть представлено не более 3-х работ.

3.12. Одну работу может представлять группа авторов количеством не более пяти человек.

3.13. На Конкурс представляются работы, созданные творцом или творческим коллективом за последний год. Ранее участвовавшие в данном Конкурсе работы рассмотрению не подлежат.

3.14. На Конкурс принимаются работы, выполненные в номинациях:

3.14.1. **«Фоторепортаж»:** работа в форме презентации с фотографиями и комментариями, посвященная истории малой родины (дома, двора, района, села, деревни); количество слайдов – не более 15, в автоматическом режиме показа.

3.14.2. **«Рисунок»:** художественное изображение на тему «Моя будущая профессия» размером- А4 – А3, выполняется в свободной форме от руки с помощью карандашей, красок, фломастеров, цветных мелков и других изобразительных средств.

3.14.3. **«Компьютерная графика»:** оригинальные компьютерные рисунки, без включения фотографий и шаблонов (не коллажи!); авторская компьютерная графика может быть выполнена как в векторном, так и в растровом формате с использованием графических редакторов (Paint, Paint.net, Adobe Photoshop, CorelDraw, Adobe Illustrator и др.); на конкурс принимаются работы, соответствующие теме «Праздничная открытка».

3.14.4. **«Кино»:** видеоролик должен быть снят (возможно использование любой видеотехники, в том числе любительской видеокамеры или камеры смартфона), смонтирован и озвучен, преобразован в форматы .mp4, .mpeg4 или .avi; продолжительность не более 3-х минут, на тему «Мои достижения».

3.14.5. **«Поделки»:** работы, выполненные из любых материалов на тему «Моя любимая сказка».

3.15. Конкурсная работа должна быть выполнена лично участником в соответствии с выбранной номинацией.

3.16. Работы в номинациях «Рисунок» и «Поделки» нужно сфотографировать и дать наименование файлу в соответствии с шаблоном: номинация _ фамилия имя _ ГБОУ _ возраст ребенка.

3.17. Файлу с конкурсной работой в номинациях «Компьютерная графика», «Фоторепортаж» и «Кино» присваивается наименование в соответствии с шаблоном: номинация _ фамилия имя _ ГБОУ _ возраст ребёнка.

3.18. Все работы размещаются на сайте ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга.

4. Подведение итогов Конкурса и критерии оценки работ

4.1. Для оценки конкурсных работ создается жюри.

4.2. Оценка конкурсных работ проводится членами жюри заочно на основе их анализа. Жюри оценивает работы по 5-ти балльной шкале за каждый критерий оценки:

1) соответствие смысла и содержания работ целям и задачам Конкурса;

2) выполнение заданий в соответствии с принципом позитивности;

3) оригинальность, креативность работ участников Конкурса;

4) соответствие требованиям выполнения, указанным в Положении.

4.3. Максимальное количество баллов – 20. Определение победителей Конкурса в каждой номинации осуществляется путем установления среднего балла по результатам оценки конкурсных работ всеми членами жюри.

4.4. Участники Конкурса, получившие три первых результата в итоговом рейтинге оценок в каждой номинации, признаются: победителями (I место), призёрами (II место) и лауреатами (III место), награждаются грамотами и призами. Педагоги, подготовившие победителей, получают грамоты. Педагоги, подготовившие участников, получают благодарственные письма.

4.5. Конкурсная комиссия не предоставляет экспертную документацию (оценочный/экспертный бланк, общую сводную матрицу и др.) и не комментирует принятое решение по итогам Конкурса.

4.6. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не присуждать призового места в номинации, если все работы будут соответствовать менее чем трем из четырёх критериев оценивания.

4.7. Конкурсная комиссия оставляет за собой право на определение дополнительных номинаций.

4.8. Все решения оформляются протоколом.

5. Полномочия и состав жюри:

5.1. Жюри является представительным и публичным органом Конкурса.

5.2. В своей работе жюри руководствуется Положением о Конкурсе.

5.3. Формирование состава членов жюри осуществляется из числа авторитетных представителей заинтересованных ведомств.

5.4. Члены жюри выбирают из своего состава Председателя Жюри, который организует работу жюри, следит за ходом проверки конкурсных работ, координирует работу членов жюри и составляет итоговый протокол результатов.

5.5. Состав жюри:

- Архипов Михаил Игоревич, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга;
- Будина Валентина Николаевна, социальный педагог ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга;
- Сенин Алексей Александрович, социальный педагог, ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга;
- Ульянова Ирина Анатольевна, директор, педагог-психолог ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга;
- Шарапова Марина Сергеевна, ведущий специалист сектора образовательных учреждений отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

6. Авторские права

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав при представлении конкурсных работ несет автор (участник, коллектив участников), представивший работу на Конкурс.

6.2. Участники Конкурса дают согласие на обработку своих персональных данных, представленных для участия в Конкурсе в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

6.3. Организаторы Конкурса оставляют за собой право демонстрации поступивших конкурсных работ на сайте ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга.

7. Финансирование

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется в рамках бюджета ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга.

8. Контакты для связи

8.1. Заявки и конкурсные работы принимаются по электронной почте: 4422899@mail.ru. Контактный телефон куратора Конкурса: 409-72-06 – Будина Валентина Николаевна, социальный педагог ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга.

8.2. Информационная поддержка конкурса осуществляется ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга. Сайт: https://www.nevapmsc.ru/

Приложение 1

Заявка на участие в городском интернет-конкурсе для детей с особыми потребностями «Невский парус»

Наименование ГБОУ	Номинация	Фамилия, имя автора работы (авторов)	Класс и возраст участника	Дата рождения участника	Фамилия, имя, отчество педагога-куратора, должность, контактный телефон

Согласие родителей/законных представителей на участие их детей в Конкурсе получено и хранится в образовательном учреждении (в соответствии с установленной в образовательном учреждении формой).

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» получено согласие родителей/законных представителей обучающихся – участников Конкурса на обработку персональных данных участников Конкурса.

Директор образовательного учреждения _____/_____
подпись/расшифровка

М.П.

_____ (дата)

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку **учебное заведение** моих персональных данных (данных ребенка) в целях исполнения Положения о проведении городского интернет-конкурса для детей с особыми потребностями «Невский парус» при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом **учебное заведение,** принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю **учебное заведение** право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. **Учебное заведение** вправе обрабатывать мои персональные данные (данные ребенка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных (данных ребенка) иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес **учебное заведение** по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку надлежащему уполномоченному представителю **учебное заведение.**

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан)	ФИО ребенка, год рождения	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

«___» _____ 2020 года

_____/_____
(подпись) ФИО