



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ ПМР
ГОУ СПО «ПРИДНЕСТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ»

НЕСМЕЯНОВА Т.С.

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ

по дисциплине

«Финансовый учет»

СТУДЕНТА (КИ) _____
ГР.№ _____ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«ФИНАНСЫ»

ТИРАСПОЛЬ, 2021

Предисловие

Как пользоваться данной тетрадью?

Я надеюсь, что эта тетрадь станет путеводителем по финансовому учету.

В каждой теме занятия описана определенная область изучения материала, приведены практические задания и есть места и формы для заполнения, где Вы можете занести всю необходимую информацию.

Шаг 1: Прочитайте рабочую тетрадь, чтобы войти во вкус её структуры

Шаг 2: Изучите условные обозначения учебного пособия.



Значок «Информация» обозначает вопросы для обсуждения и ту дополнительную информацию, которая вам поможет лучше понять материал учебного пособия. Внимательно изучайте этот материал.



Значок «Практическое задание» располагается около тех упражнений, которые вам необходимо выполнить для лучшего усвоения материала. Всегда следуйте дополнительным инструкциям преподавателей.



Значок «Контрольные вопросы по теме» располагается около вопросов для повторения. Ответы на них помогут структурировать учебный материал и закрепить основные понятия темы.



Значок «Домашнее задание» отмечает то, что вам необходимо выполнить для лучшего понимания материала.



Значок «Тесты» располагается около тех вопросов, на которые необходимо ответить с помощью источников информации.

Шаг 3: Прочитайте тетрадь более внимательно, но пока не заполняйте формы и пропуски.

Шаг 4: Начните заполнять некоторые из листов. Лучше заполнять формы последовательно, но если Вы считаете, что можете легко заполнить и другие страницы – сделайте это. Помните, что заполнив формы из каждой новой темы тетради, Вы можете вернуться назад и исправить некоторые из ранее сделанных предположений, поэтому заполняйте тетрадь карандашом.

Шаг 5: Вернитесь к тем страницам, которые Вы не смогли заполнить сразу. Никто не может ответить на все вопросы этой тетради без сбора дополнительной информации.

Шаг 6: Старательно и красиво заполните все страницы тетради.

Успеха вам в изучении дисциплины !

Раздел 1. Основы финансового учета

Тема 1.1. Основы построения финансового учета



Вопросы для обсуждения

1. Организация финансового учета на предприятии.
2. Основные принципы финансового учета и финансовой отчетности.
3. Учетная политика предприятия



Контрольные вопросы

1. Назовите пользователей информации бухгалтерского финансового учета.
2. В чем существенное отличие финансового и управленческого учетов?
3. Назовите нормативные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского финансового учета.
4. Назовите базовые концепции бухгалтерского финансового учета.
5. Опишите порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Дайте определение учетной политике и сформулируйте основные принципы ее составления.



Тест по теме

1. В каком документе изложены базовые принципы бухгалтерского учета?

1. Закон ПМР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»
 2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике ПМР.
 3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
 4. Стандарты бухгалтерского учета в ПМР.
- 2. Метод двойной записи обязателен при ведении:**
1. Финансового учета
 2. Управленческого учета
 3. Налогового учета
- 3. Пользователем финансовой отчетности является:**
1. Только администрация организации
 2. Только инвесторы и кредиторы
 3. Все, кто интересуется информацией о хозяйственной деятельности организации.
- 4. Какая из приведенных аббревиатур соответствует переводу «Международные стандарты финансовой отчетности»?**
1. GAAP
 2. IFRS
 3. ES
- 5. Какое из определений характеризует содержание термина «международный стандарт финансовой отчетности»?**
1. Это обязательные методы бухгалтерского учета
 2. Это свод правил учета, носящих рекомендательный характер
 3. Это международный правовой документ
- 6. В какой последовательности располагаются активы в балансе на Западе?**
1. По убыванию стоимости
 2. По убыванию ликвидности

3. По возрастанию ликвидности

7.Принятая организацией учетная политика применяется:

1. В течение одного отчетного года
2. Последовательно от одного учетного года к другому
3. В течение срока, установленного руководителем организации

8. Основные требования, представляемые к ведению бухгалтерского учета включают:

1. Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета актива и обязательств, а также фактов хозяйственной деятельности в рублях.
2. Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3. Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метод двойной записи, обособленность учета собственности организаций, отдельный учет текущих затрат, ведение учета в валюте ПМР - рублях.
4. Обособленный учет активов организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации.

9. Основными задачами бухгалтерского учета являются:

1. Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности
2. Формирование, обеспечение информацией, своевременное предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечение финансовой устойчивости организации
3. Содействие конкуренции на рынке с целью получения максимальной прибыли
4. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации за отчетные периоды

10. Продолжите определение. Бухгалтерский учет – это:

- 1.Обобщение информации об активах и обязательствах организации и их движении.
- 2.Система сбора и регистрации информации об активах и обязательствах организации в денежном выражении.
- 3.Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной деятельности
4. Упорядоченная система сбора и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах организации

Раздел 2. Финансовый учет

Тема 2.1. Учет денежных средств



Вопросы для обсуждения

- 1.Учет кассовых операций.
- 2.Учет денежных средств на расчетных счетах организации.
3. Учет операций по специальным счетам в банках.



Контрольные вопросы

1. Каковы цели и задачи учета денежных средств?
2. Что такое кассовые операции?
3. Как осуществляется учет денежных документов?

4. Как ведется учет операций по счетам в банке?
5. Как ведется учет операций по валютному счету?
6. Как ведется учет операций по другим банковским счетам?
7. Как осуществляется учет расчетов за продукцию или услуги?
8. Что такое валютные ценности?



Практическое задание

Задание №1

- составить корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям по кассе;
- составить первичные документы (на любые две операции по поступлению и расходованию наличных средств);
- разнести первичные документы в кассовую книгу;
- составить отчет кассира (за любой из указанных периодов);
- составить журнал –ордер №1 и ведомость №1

№ п.п	Дата	Содержание операций	Сумма, руб.	Корреспонденц. счетов	
				Д	К
		Остаток на 01.03.20..г.	3000		
		Отчёт кассира за 1-13 марта			
1.	03.03.	Получено по чеку №115 с расчётного счёта для выдачи зарплаты	82000		
2.	03.03.	Выдана зарплата по ведомости №6 за вторую половину месяца	80000		
3.	04.03.	Выдана зарплата депонентам по ведомости № 7	2000		
4.	06.03.	Получено по чеку № 116 для выдачи : - премии - на командировочные расходы	3700 800		
5.	06.03.	Выдано Петрову И.И. в подотчёт на хозрасходы;	800		
6.	06.03.	Выдана премия работникам по ведомости № 8	3700		
7.	10.03.	Получена выручка от покупателей за реализацию продукции	15800		
8.	10.03.	По квитанции № 320 выручка сдана на расчётный счёт	14000		
9.	10.03.	Выдано Сидорову К.М. на командировочные расходы	3000		
10.	13.03.	Получен от Петрова И.И. остаток подотчётных сумм	45		
		Отчёт кассира за 17-20 марта.			
11.	17.03.	Получены наличные деньги от учредителя .	2500		
12.	18.03.	Получено от зав. складом №1 Орлова О.М .погашена сумма недостачи выявленная при инвентаризации (сличительная ведомость № 15)	1200		
13.	18.03.	Получена выручка от покупателей за реализацию материалов	40000		
14.	18.03.	По квитанции №321 выручка сдана на расчётный счёт	43000		

15.	19.03.	Получено по чеку №116 для выдачи заработной платы за I половину марта.	102000		
16.	19.03.	Выдана зарплата за первую половину марта по ведомости №9	102000		
17.	20.03.	Получено от Фёдоровой И.М. в погашение материального ущерба	3600		
18.	20.03.	Оплачено поставщикам за мелкий хоз. инвентарь	3000		
19.	20.03	Получено от Сидорова К.М. остаток подотчётных сумм	92		
20.	20.03.	Выдано Фроловой Е.А. пособие по уходу за ребёнком до 1,5 лет (за счёт ФСС)	3200		
		Отчёт кассира за 24-31 марта.			
21.	24.03.	Получено по чеку №117 на выдачу: - отпускных; - пособий по временной нетрудоспособности;	12000 3600		
22.	24.03.	Выданы из кассы: - отпускные; - пособия по временной нетрудоспособности;	12000 3600		
23.	25.03.	Получены по чеку №118 для выдачи : - алиментов; - на командировочные расходы;	2000 5600		
24.	25.03.	Выданы алименты по ведомости № 10.	2000		
25.	25.03.	Выдано Смирнову А.В. на командировочные расходы	5600		
26.	26.03.	В кассу получена выручка за продажу продукции.	35000		
27.	26.03.	В кассу поступили остатки подотчетных сумм от Сидорова К.М.	115		
28.	26.03.	По квитанции № 322 выручка сдана на расчетный счет	35000		
29.	31.03.	Оприходованы излишки денег обнаруженные при инвентаризации кассы	260		
30.	31.03.	Оплачен перерасход по авансовому отчёту Смирнову А.В.	650		

[illegible]

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

0310002

(организация)

(структурное подразделение)

Номер документа

Дата составления

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

Выдать _____
(фамилия, имя, отчество)

Основание: _____

Сумма _____
(прописью) _____ руб. _____ коп.

Приложение _____

Руководитель организации _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Получил _____
(сумма прописью) _____ руб. _____ коп.

“ ” _____ г. Подпись _____

По _____
(наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя)

Выдал кассир _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

0310001

организация

структурное подразделение

Номер документа

Дата составления

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит			Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета			

Принято от _____

Основание: _____

Сумма _____
(прописью) _____ руб. _____ коп.

В том числе _____

Приложение _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Получил кассир _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

организация

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № _____

от “ ” _____ г.

Принято от _____

Основание: _____

Сумма _____
цифрами _____ руб. _____ коп.

прописью _____ руб. _____ коп.

В том числе _____

“ ” _____ г.

М.П. (штампа)

Главный бухгалтер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Кассир _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Д
и
н
и
я
о
т
р
е
з
а

Журнал-ордер № 1
По кредиту счета 241

Дата (или за какие числа)	В дебет счетов					Итого
	242	227	531			
Итого						

Ведомость №1
По дебету счёта 241
Сальдо на начало месяца

Дата (или за какие числа)	В дебет счетов					Итого
	242	227	531			
Итого						

Сальдо на конец месяца

Задание №2

Заполнить бланк платежного поручения № 122 от 15 мая 2020 г. на бланке типовой формы на перечисление денежных средств поставщику за продукты питания согласно счет – фактуре № 101 от 11 мая 2020 г. Сумма платежа 51 450 руб. Платательщик – ООО «Клинское», фискальный код 0300007720, расчетный счет № 2212040000000289 в ЗАО «Агропромбанк» г.Тирасполь Корр. счет 20210000097, КУБ 04.

Получатель –ООО «Совушкин», фискальный код 0300008365, расчетный счет 2212040000000449 в ЗАО «Агропромбанк» г.Тирасполь Корр. счет 20210000097, КУБ 04. Директор Котов А.Л., гл. бух. Денисова А.С. Очередность платежа - бя. Недостающие данные взять произвольно.

Приложение N1
к Инструкции ПРБ «О безналичных
расчетах в
Приднестровской Молдавской
Республике»
от 12.11.2002 г. N 9-И

Поступило в банк платателя		форма	
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №		дата	вид платежа
Сумма прописью			
Платательщик	Сумма		
Фискальный код	Счет №		
Банк платателя КУБ	Кор. счет №		
Банк получателя КУБ	Кор. счет №		
Получатель	Счет №		
Фискальный код	Вид опер.	Очеред.плат.	
	Код статьи	Рез. поле	
М.П.	Назначение платежа		
Подписи	Отметки Банка		

Задание №3

Составить объявление на взнос наличных денег в банк.

Исходные данные:

22 сентября 2019 г. Внесена в банк по объявлению на взнос наличными сумма депонированной заработной платы – 7000 руб. Банк получателя – ЗАО «Агропромбанк». Вноситель – кассир _____. Получатель – ОАО «Мастерская», г. Бендеры, счет №_____

ОБЪЯВЛЕНИЕ №
на взнос наличными

Код формы документа по ОКУД 0402001
--

_____ 20__ г.

От кого

Для зачисл.
на счет №

Банк получателя

Получатель

Сумма цифрами

Сумма прописью

руб.

коп.

Источник вноса

Подпись вносителя

Бухгалтер

Деньги принял кассир

КВИТАНЦИЯ №

0402001

_____ 20__ г.

От кого

Для зачисл.
на счет №

Банк получателя

Получатель

Сумма цифрами

Сумма прописью

руб.

коп.

Источник вноса

М.П.

Бухгалтер

Деньги принял кассир

ОРДЕР №

0402001

_____ 20__ г.

От кого

счет №

ДЕБЕТ

Сумма

КРЕДИТ

Банк получателя

Получатель

счет №

Общая

частные

символы

Источник вноса

Бухгалтер

Кассир



Тест по теме

1.Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита разрешается в период:

- а) выплаты заработной платы;
- б) расчета с поставщиками;

- в) выдачи в подотчет;
- г) в любое время.

2. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита в определенных случаях разрешается не более:

- а) 6 дней;
- б) 3 дней;
- в) 4 дней;
- г) 5 дней.

С кассиром заключается договор:

- а) купли - продажи;
- б) договор комиссии;
- в) договор материальной ответственности;
- г) договор ответственности за денежные средства.

3. Поступление денежных средств в кассу оформляется:

- а) расходным кассовым ордером;
- б) приходным кассовым ордером;
- в) платежным поручением;
- г) счет – фактурой.

4. Выдача заработной платы из кассы производится по:

- а) объявлению на взнос наличными;
- б) платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;
- в) платежной ведомости и расходному кассовому ордеру;
- г) платежной ведомости и чеку.

5. Сдача денег в банк представителем организации осуществляется на основании:

- а) объявления на взнос наличными;
- б) препроводительной ведомости;
- в) чеку;
- г) платежной ведомости.

6. Исправления в кассовых первичных документах:

- а) допускаются;
- б) допускаются с оговоркой «исправленному верить»;
- в) не допускаются;
- г) в зависимости от учетной политики организации.

7. Журнал – ордер и ведомость по счету 241 заполняется на основании:

- а) кассовой книги;
- б) отчетов кассира;
- в) приходных и расходных кассовых ордеров;
- г) журнала регистрации кассовых ордеров.

8. К формам бухгалтерских расчетов относятся расчеты:

- а) платежными поручениями, чеками, аккредитивами, платежными требованиями;
- б) приходными и расходными кассовыми ордерами;
- в) счет – фактурами, доверенностями, накладными;
- г) платежными поручениями, платежными ведомостями, чеками.

9. Платежные поручения действительны в течение:

- а) 10 дней со дня выписки;
- б) 20 дней со дня выписки;
- в) 5 дней со дня выписки;
- г) 15 дней со дня выписки.

10. Документ, дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движения средств по счету - это:

- а) кассовый отчет;
- б) выписка банка;
- в) товарный отчет;
- г) отчет по расчетному счету.

Домашнее задание

Задание №1. Оформить чек на получение денежных средств с расчетного счета в кассу.

Исходные данные:

По чеку №681371 от 02.12.2018г получено с расчетного счета в банке – «Индустриальный банк», г.Тирасполь 45000 руб. на выдачу беспроцентного займа. Деньги в банке получила кассир Дьякова Н.Н., данные паспорта: 18 00, № 224601, выдан РОВД Фроловского района г. Фролово 17 августа 2001г. Чеки подписали директор ООО «Итиль» Нилов Д.В. и главный бухгалтер ФИО студента.

Корешок чека	ОТРЕЗАТЬ	_____		АН 3822150	В КАССУ – контрольная марка

АН 3822150	БАНК	_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки
НА _____ Р. _____ К. _____		_____			
« ____ » _____ 20 ____ г.	ЛИНИЯ	_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки
ЧЕК ВЫДАН		_____			
_____ кому _____		_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки
Подписи:	_____				
_____ первая _____		_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки
_____ вторая _____	_____				
ЧЕК ПОЛУЧИЛ		_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки
« ____ » _____ 20 ____ г.	_____				
_____ подпись _____		_____		АН 3822150	место для наклейки контрольной марки

Оборотная сторона чека

Сим-вол	ЦЕЛИ РАСХОДА	СУММА		Свободный остаток сметного ассигнований на _____ квартал без учета суммы по данному чеку
40	Зароботная плата _____	_____	_____	
46	Закупки сельхозпродуктов _____	_____	_____	
50	Пенсии, пособия и страховое возм _____	_____	_____	
55	Командировочные в счет лимита _____	_____	_____	
56	Командировочн без лимита _____	_____	_____	
57	Хоз операционные расходы _____	_____	_____	
Подписи _____				

Оприходовано
по кассе, кассовый
ордер № _____
от «___» _____ г.
Главный (старший) бухгалтер

(подпись)

Указанную в настоящем чеке сумму получил _____

подпись

Отметки, удостоверяющие личность получателя:

Предъявлен _____ за № _____
наименование документа

Выдан _____ г.
наименование учреждения

Место выдачи _____

ПРОВЕРЕНО _____

ОПЛАТИТЬ _____ г.
Отв. исполнитель * _____
Бухгалтер _____

Оплачено _____
Кассир _____

Контролер _____

Тема 2.2. Учет текущих обязательств и расчетов



Вопросы для обсуждения

1. Учет дебиторской задолженности.
2. Учет краткосрочных обязательств.



Контрольные вопросы

1. В каком разделе балансового отчета отражается дебиторская задолженность?
2. Перечислите задачи учета дебиторской задолженности.
3. Каковы сроки списания дебиторской задолженности?
4. Перечислите первичные документы по учету дебиторской задолженности.
5. Перечислите счета бухгалтерского учета, на которых отражается дебиторская задолженность.
6. В каком разделе балансового отчета отражаются краткосрочные обязательства?
7. Назовите виды краткосрочных обязательств.
8. Перечислите счета бухгалтерского учета, на которых отражаются текущие обязательства.
9. В каких журналах-ордерах отражаются краткосрочные обязательства?



Практическое задание

Задание №1

Проверить правильность корреспонденции счетов по подотчетным суммам:

	Дт	Кт
1. Выданы денежные суммы под отчет	227	241
2. Оприходованы материалы, приобретенные в под отчет	211	532
3. Отражение сумм утвержденных расходов на общепроизводственные нужды	813	532
4. Отражение сумм утвержденных расходов на общехозяйственные нужды	713	532
5. Возмещены расходы работникам организаций, связанных с приобретением материальных ценностей	532	241

Задание №2

Рассчитайте оставшуюся подотчетную сумму, которую работник обязан внести в кассу организации:

Зам. начальника отдела снабжения Иванов А.В. отправляется в командировку в г. Киев для заключения договора на поставку материалов. Срок командировки 4 дня. С 08.08.2021 г. по 11.08.2021 г. Согласно принятому распорядку в организации сотруднику выплачиваются суточные и расходы по найму жилья в пределах установленных законодательством норм (126 руб.). 08.08.2021 г. сотруднику выдано под отчет 300 руб. на командировочные расходы по расходному кассовому ордеру № 37.

12.08.2021 г. сотрудник предоставил авансовый отчет № 11, который в тот же день утвержден руководителем предприятия. К нему были приложены следующие документы:

- автобусный билет Тирасполь – Киев – 800 руб.
- автобусный билет Киев – Тирасполь – 800 руб.
- квитанция гостиницы «Киев» за 2 суток проживания – по 350 руб. в сутки.

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0302001
41528173

наименование организации

УТВЕРЖДАЮ
Отчет в сумме _____
_____ руб. _____ коп.
Руководитель _____
_____ должность

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Номер	Дата

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« ____ » _____ 20 ____ г.

Структурное подразделение _____

Подотчетное лицо _____ Табельный номер _____

Код

Профессия (должность) _____ фамилия, инициалы _____ Назначение аванса _____

Наименование показателя		Сумма, руб. коп.	Бухгалтерская запись			
Предыдущий аванс	остаток		дебет		кредит	
	перерасход		счет, субсчет	сумма, руб. коп.	счет, субсчет	сумма, руб. коп.
Получен аванс	1. из кассы					
1а. валюте (справочно)						
	2.					
Итого получено						
Израсходовано						
Остаток						
Перерасход						

Приложение _____ документов на _____ листах.

Отчет проверен. К утверждению в сумме _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.)
_____ сумма прописью

Главный бухгалтер _____

_____ подпись

расшифровка подписи

Бухгалтер _____

_____ подпись

расшифровка подписи

Остаток внесен
Перерасход выдан

кассовому ордеру № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Бухгалтер (кассир) _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
_____ подпись _____ расшифровка подписи

линия отреза

Расписка. Принят к проверке от _____ авансовый отчет № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
на сумму _____ руб. _____ коп., количество документов _____ на _____ листах

Бухгалтер _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

подпись			расшифровка подписи		Сумма расхода				Дебет счета, субсчета
№ пп.	Документ, подтверждающий произведенные расходы		Наименование документа (расхода)	по отчету		принятая к учету			
	дата	номер		в руб. коп.	в валюте	в руб. коп.	в валюте		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Итого									

Подотчетное лицо _____

подпись

расшифровка подписи

Задание №3

В соответствии с условиями договора поставки организация перечислила в августе с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов 75 520 руб. В сентябре от поставщика были получены и оприходованы материалы на сумму 70 740 руб. Сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов была возвращена поставщиком на расчетный счет организации.

Составить бухгалтерские проводки:

№ п/п	Название первичного документа	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонден. счетов	
				Д	К
1					
2					
3					
4					

Задание №4

Организация приобретает за плату у поставщика материалы на сумму 177 000 руб. Согласно условиям договора поставки организация произвела предоплату материалов в размере 80 % их стоимости. После получения материалов от поставщика и их оприходования организация перечислила поставщику оставшуюся сумму задолженности за полученные материалы.

Составить бухгалтерские проводки:

№ п/п	Название первичного документа	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонден. счетов	
				Д	К
1					
2					
3					
4					

Разнести операции по счетам бухгалтерского учета. Заполнить журнал хозяйственных операций и журнал-ордер № 6

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция	
				Дт	Кт
1	02.02	<i>Счет-фактура № 840 от ООО «Сталь»</i> Акцептован счет-фактура поставщика за поступившие материалы: – покупная стоимость – ж/д тариф	56 340-00 12 160-00		
2	03.02	<i>Платежное поручение № 12</i> Перечислено с расчетного счета ООО «Сталь» за поступившие материалы	68500-00		
3	04.02	<i>Приходный ордер № 34</i> Поступила краска от ОАО «Красная заря». Груз доставлен экспедитором. При приеме груза на склад оказалось: – фактическое наличие материалов – недостача по вине сопровождавшего груз	35 830-00 4250-00		
4	05.02	<i>Приходный ордер № 35</i> Приняты без счета-фактуры от АО «Электрозавод» комплектующие изделия в условной оценке	92 400-00		
5	05.02	<i>Счет-фактура № 1215 от АО «Электрозавод»</i> Акцептован счет-фактура от поставщика за комплектующие изделия: – покупная стоимость	140 000-00		
6	07.02	<i>Справка бухгалтерии</i> Сторнируется стоимость неотфактурованной поставки комплектующих изделий от АО «Электрозавод»	92 400-00		
7	07.02	<i>Авансовый отчет № 17 Степанова К. Ю.</i> Подотчетным лицом приобретены белила и оприходованы на склад	9600-00		
8	08.02	<i>Счет-фактура ООО «Трансавто»</i> Акцептован счет транспортной организации за перевозку основных и вспомогательных материалов: – стоимость услуги	13 000-00		
9	08.02	<i>Наряд на выполненные работы</i> Доставка комплектующих изделий произведена собственным транспортом	7300-00		
10	08.02	<i>Ведомость начисления зарплаты</i>			

		Начислена зарплата рабочим за погрузочно-разгрузочные работы при доставке материалов на склад	2500-00		
11	08.02	<i>Ведомость отчислений страховых выплат</i> Начислены с зарплаты грузчиков отчисления 25 %	625-00		
12	09.02	<i>Лимитно-заборные карты</i> Списываются израсходованные материалы по покупным ценам: – на изготовление продукции – на текущий ремонт оборудования – на исправление брака – на общехозяйственные нужды	154 500-00 53 800-00 21 120-00 6 510-00		
13	09.02	<i>Расчет бухгалтерии</i> Списываются транспортно-заготовительные расходы по отпущенным материалам	35 585-00		
14	12.02	<i>Сличительная ведомость</i> Приходятся выявленные в результате инвентаризации излишки материалов	1100-00		
15	12.02	<i>Сличительная ведомость</i> Отражается в учете недостача материалов	5200-00		
16	13.02	<i>Решение инвентаризационной комиссии</i> Списывается недостача материалов по назначению: – в пределах нормы естественной убыли – сверх нормы естественной убыли на виновное лицо – сверх норм естественной убыли на убытки организации (виновное лицо не установлено)	900-00 4300-00 700-00		
17	14.02	<i>Приходный кассовый ордер 126</i> Поступило от завскладом Воронина М. И. в погашение недостачи	3500-00		
18	15.02	<i>Накладные на сдачу лома и отходов на склад:</i> – от основного производства – от ликвидации основных средств	2150-00 3420-00		
19	16.02	<i>Счет-фактура № 123 ЗАО «Янтарь»</i> (первая партия) Акцептован счет поставщика за медь: – по покупной цене	30 кг 440-00		
20	17.02	<i>Счет-фактура № 75 ЗАО «Янтарь»</i> (вторая партия) Акцептован счет поставщика за медь: – по покупной цене	55 кг 450-00		
21	18.02	<i>Счет-фактура № 169 ЗАО «Обь»</i> (третья партия) Акцептован счет поставщика за медь: – по покупной цене	80 кг 400-00		
22	18.02	<i>Выписка из расчетного счета</i> Перечислено поставщикам за материалы по счетам 123, 169, 75	1290-00		
23	20.02	<i>Лимитно-заборные карты, требования</i> Отпущены материалы на производство продукции 160 кг. Метод оценки ФИФО			

24	21.02	Накладная на отпуск материалов на сторону Отпущены материалы на сторону по цене продаж	11 800-00		
25	21.02	Расчет бухгалтерии Списывается учетная стоимость материалов	7300-00		
26	21.02	Справка бухгалтерии Отражены расходы по продаже материалов	300-00		
27	22.02	Выписка из расчетного счета Поступила на расчетный счет выручка от продажи по цене продаж			
28	22.02	Расчет бухгалтерии Отражен финансовый результат от продажи материалов			

Журнал-ордер № 6

№ п/п	Основание (приходный документ)	Поставщик	С кредита счета 521 в дебет					Итого
	Итого							



Домашнее задание

Задание №1. Организация получила в банке краткосрочный кредит в сумме 600 000 руб. под 20 % годовых на период с 1 сентября 2021 г. по 31 октября 2021 г. Проценты банку согласно договору начисляются и

уплачиваются ежемесячно.

Составить бухгалтерские проводки:

Журнал учёта хозяйственных операций за

2021 г.

№ п/п	Название первичного документа	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонден. счетов	
				Д	К
1					
2					
3					
4					

Задание №2. Заполнить требование-накладную № 17 от 01.03.20 _ г. АО «Металлург». На ремонт здания офиса было затребовано и отпущено олифы (номенклатурный номер 105005, цена 78 руб.) 18,7 кг, белил (номенклатурный номер

105001, цена 87 руб.) 24,3 кг, краски зеленой (номенклатурный номер 105002, цена 92 руб.) 8,5 кг. Материал отпустил Таран В. А., получил Малик Г. С. Требование-накладная выписана через Иванцову Е. Г.

ТРЕБОВАНИЕ-НАКЛАДНАЯ № 17

Организация _____

Форма по ОКУД
по ОКПО

Коды
0315006

Дата составления	Код вида операции	Отправитель		Получатель		Корреспондирующий счет		Учетная единица выпуска продукции (работ, услуг)
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	счет, субсчет	код аналитического учета	

Через кого _____

Затребовал _____

Разрешил _____

Корреспондирующий счет		Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Порядковый номер по складской картотеке
счет, субсчет	код аналитического учета	наименование	номенклатурный номер	код	наименование	затребовано	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Отпустил _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Получил _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Тема 2.3. Учет основных средств и нематериальных активов



Вопросы для обсуждения

1. Классификация основных средств и нематериальных активов. Их оценка.
2. Учет поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов.
3. Учет износа (амортизации) необоротных активов



Контрольные вопросы

1. Назовите признаки классификации основных средств.
2. Перечислите виды оценок основных средств.
3. Как рассчитать первоначальную стоимость основных средств.
4. Как организуется учет приобретения основных средств.
5. Назовите документы, которыми оформляется выбытие основных средств.
6. Назовите методы начисления амортизации основных средств согласно СБУ №16 «Учет основных средств».

7. Каковы признаки отнесения объекта учета к нематериальным активам?
8. Каким образом в бухгалтерском учете отражается приобретение нематериальных активов по договору покупки?
9. Какие способы начисления амортизации характерны для каждого вида нематериальных активов?
10. Чем определяется срок полезного использования нематериального актива?
11. Каким образом в бухгалтерском учете отражается выбытие нематериальных активов?
12. Что такое деловая репутация организации как объект учета?



Практическое задание

Задание №1

Реализован персональный компьютер по договорной цене 15000 руб. первоначальная стоимость компьютера 16000 руб. Сумма начисленной амортизации 5000 руб.

Определите результат от продажи персонального компьютера и отразите на счетах бухгалтерского учета операции по реализации компьютера.

Решение:

Задание №2

Организацией списывается пришедший в негодность агрегат. Его первоначальная стоимость составляла 10 тыс. руб. Сумма начисленной амортизации за время эксплуатации составила 9900 руб. За разборку агрегата начислена заработная плата рабочим - 1250 руб. В результате выбытия объекта оприходован лом на сумму 1200 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по списанию агрегата и определить финансовый результат от этой операции.

Решение:

Задание №3

Отразить бухгалтерскими записями операции по приобретению программного обеспечения. Ткацкая фабрика «Радуга» приобрела 13 марта 20__ г. программу «1С:Бухгалтерия» на общую сумму 7 500 руб., которые были введены в эксплуатацию 21 марта 20__ г. Расходы по установке программного обеспечения и консультации, предоставленные сторонней организацией, составили 4370 руб. Программа введена в эксплуатацию в отчетном периоде. Все затраты, связанные с приобретением, доставкой и вводом эксплуатацию программы, оплачены в отчетном периоде.

Решение:

Задание №4

Приобретен объект основных средств стоимостью 20000 руб. Срок полезного использования 5 лет. Определить годовую сумму амортизации в течении всего срока эксплуатации объекта линейным способом.

Составить корреспонденцию счетов по начислению амортизации.

Решение:



Тест по теме

1. В течение какого периода амортизируются нематериальные активы, срок их полезного использования определить невозможно?

- a) 2 года
- b) 5 лет

- c) 10 лет
- d) 20 лет

2. Какой из способов начисления амортизации не применяется для нематериальных активов?

- a) линейный способ
- b) пропорционально объему продукции
- c) по сумме чисел лет
- d) способ уменьшаемого остатка

3. Предприятие приобрело объект ОС - станок 15 марта. Станок был введен в эксплуатацию 1 апреля. В результате сокращения объемов производства станок был отправлен на консервацию 2 октября. За какой период начислялась амортизация по станку?

- a) с 1 апреля по 1 октября

- b) с 15 марта по 2 октября
- c) с 1 мая по 1 ноября
- d) с 15 апреля по 2 октября
- e) с 1 мая по 1 октября

4. В какой оценке отражают НМА в балансе?

- a) по первоначальной стоимости;
- b) по остаточной стоимости;
- c) по восстановительной стоимости

5. Амортизация-это

- a) постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на производственную продукцию
- b) сумма денежных средств, предоставляемых банком организации в порядке кредитования
- c) прирост имущества
- d) износ

6. К первичным документам по вводу в эксплуатацию основных средств относятся:

- a) приходные кассовые ордера
- b) накладные, товарно-транспортные накладные, приходные ордера
- c) акты приема передачи основных средств
- d) накладные, товарно-транспортные накладные, приходные ордера, акты приема передачи основных средств

7. Основные средства в балансе отражаются

- a) в активе баланса в составе внеоборотных активов
- b) в активе баланса в составе оборотных активов
- c) в пассиве баланса в составе капитала и резервов
- d) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств

8. Какого способа начисления амортизации нет в бухгалтерском учете в соответствии с СБУ №16:

- a) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
- b) способа уменьшаемого остатка
- c) способа списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
- d) есть все вышеперечисленные

9. Натуральная форма основных средств в процессе производства

- a) Не сохраняется
- b) Сохраняется
- c) Видоизменяется
- d) Частично видоизменяется

10. Установленный годовой процент погашения стоимости основных фондов - это

- a) Норма восстановления
- b) Норма сохранения
- c) Норма амортизации
- d) Норма дисконтирования

11. Синтетический учет наличия и движения основных средств, принадлежащих организации на правах собственности и находящихся в эксплуатации, осуществляется на счете:

- a) 121
- b) 123
- c) 111
- d) 913

12. Поступление основных средств от поставщиков, не требующего монтажа, отражается записью:

- a) Д-т 123 К-т 521
- b) Д-т 121 К-т 521
- c) Д-т 123 К-т 531
- d) Д-т 121 К-т 531

13. Если ремонт основных средств осуществлен хозяйственным способом без создания резерва на ремонт, то стоимость фактических затрат по ремонту относится в Дебет счета:

- a) 812

- b) 521
- c) 714
- d) 811

14. Амортизация основных средств начисляется в течение:

- a) всего срока нахождения их в организации
- b) срока их полезного использования
- c) 10 лет
- d) 20 лет



Домашнее задание

Задание 1. Организацией из-за ветхости списывается здание склада. Его первоначальная стоимость 70000 руб. Сумма начисленной амортизации за время эксплуатации 68300 руб.

Начислена заработная плата рабочим за разборку здания 5300 руб. В результате ликвидации здания склада оприходованы материалы на сумму 2800 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по списанию здания склада и определить результат от списания.

Решение:

Задание 2. Определить финансовый результат и отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

ЗАО «Рида» реализует нематериальный актив первоначальной стоимостью 1 500 000 руб., и суммой начисленной амортизации 312 500 руб. Затраты на оформление документации по продаже нематериального актива составили 5 500 руб. Цена актива, установленная в договоре, 800 000 руб.

Решение:

Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов



Вопросы для обсуждения

1. Материально-производственные запасы, их классификация, оценка и задачи учета
2. Документальное оформление поступления и отпуска материально-производственных запасов.
3. Организация синтетического учета материально-производственных запасов



Контрольные вопросы

1. Дайте определение Материально-производственным запасам.
2. Какова классификация МПЗ?
2. Перечислите методы оценки материалов переданных в производство.
3. Как организуется учет материалов в бухгалтерии?
4. Какими первичными документами оформляются поступление и расходование материалов?
5. Каким образом организуется учет материалов на складах?
6. Каков порядок проведения инвентаризации материалов?



Практическое задание

Задание №1

Рассчитать себестоимость отпущенных в производство материалов по методу ФИФО и по средней себестоимости, если известно:

	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на 01.01.2021 г.	10	10	100
Поступило:			
01.01	12	10	120
15.01	20	9	180
30.01	15	12	180
Итого поступило:	47		
Израсходовано	50		
Сальдо на 01.02.2021 г.	7		

Решение:

Задание №2

Заполнить лимитно-заборную карту № 15 от 01 марта 20__ г. АО «Металлург». Заготовительному цеху № 1 на изготовление деталей станка Т-102 (заказ 204006) установлен лимит по стали тонколистовой 2 мм (номенклатурный номер 101004, цена 3756 руб.) в количестве 24,5 т. Складом было отпущено: 02.03 - 5 т; 07.03 - 4,5 т; 10.03 - 8 т; 12.03 - 2,5 т; 15.03 - 4 т. На склад 20.03 возвращено 0,5 т. Материалы со склада отпустил Агеев П. С., получил Наумов А. Н.

ЛИМИТНО-ЗАБОРНАЯ КАРТА № _____

Организация _____

Форма по ОКУД
по ОКПО

Коды
0315005

Дата составления	Код вида операции	Вид деятельности	Отправитель структурное подразделение	Получатель структурное подразделение	Корреспондирующий счет счет, субсчет	код аналитического учета	Учетная единица выпуска продукции (работ, услуг)

Материальные ценности				Единица измерения	
наименование, сорт, размер, марка			номенклатурный номер	код	наименование
Лимит _____			Порядковый номер по складской картотеке _____	Всего отпущено с учетом возврата	Цена, руб. коп.
					Сумма без учета НДС, руб. коп.
Отпущено	Дата	Количество	Остаток лимита	Подпись заведующего складом или получателя	

Оборотная сторона формы № М-8

Дата		Количество	Остаток лимита	Подпись заведующего складом или получателя
Отпущено				
Возвращено				

Руководитель подразделения, установившего лимит _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель подразделения, получившего материальные ценности _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заведующий складом _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.

Задание №3

Отразите результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета:

1. В результате инвентаризации на складе материалов выявлен излишек 10 кг гвоздей по цене 120 руб.

2. В результате инвентаризации на складе товаров выявлена недостача 10 стульев по цене 1000 руб.:

а) виновное лицо найдено и согласно возместить ущерб путем удержания из заработной платы;

б) виновное лицо не найдено.

Журнал учёта хозяйственных операций за _____ 2021 г.

№ п/п	Название первичного документа	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонден. счетов	
				Д	К
1					
2					
3					
4					

Задание №4

Оформить приходный ордер на поступление материалов. Поступили запчасти (аккумуляторы) от ООО «Иван да Марья» по договору №124 от 01.10.12 (срок платежа 11.11.12) в количестве 15 шт. по цене 3500 руб., а также двигатели в кол-ве 5 шт. по цене 6700 руб.

ПРИХОДНЫЙ ОРДЕР № _____

Организация _____

Структурное подразделение _____

Форма по ОКУД
по ОКПО

Коды
0315003

Дата составления	Код вида операции	Склад	Поставщик		Страховая компания	Корреспондирующий счет		Номер документа		
			наименование	код		счет, субсчет	код аналитического учета	сопроводительного	платежного	
	-									

Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с учетом НДС, руб. коп.	Номер паспорта	Порядковый номер по складской картотеке
наименование, сорт, размер, марка	номенклатурный номер	код	наименование	по документу	принято						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого						X					

Принял _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сдал _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Кроссворд по теме

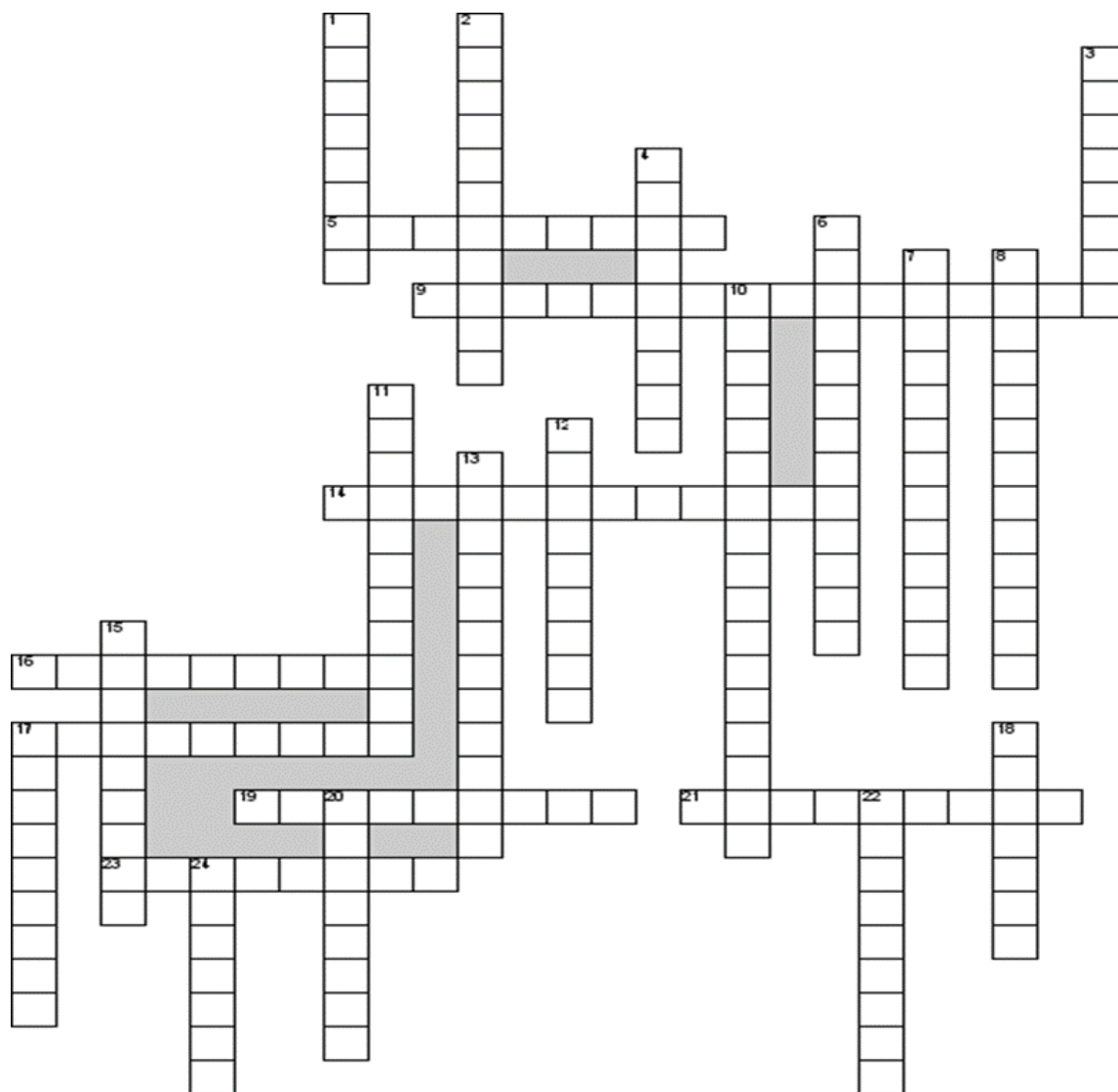
По горизонтали

5. Основанием для оформления приходного ордера являются товарный чек магазина, ... приходного кассового ордера
9. При перевозке грузов автотранспортом приемка поступающих материалов осуществляется на основе товарно-транспортной накладной, получаемой от.....
14. На субсчете ... материалы учитывают наличие и движение всех видов строительных материалов, используемых непосредственно в процессе строительных, монтажных и ремонтных работ, для изготовления строительных деталей, для возведения и отделки конструкций и частей зданий и сооружений
16. Материально-ответственное лицо на складе
17. Метод учета материалов, которым предусматривается распределение ответственности и полномочий персонала склада и бухгалтерии в осуществлении учета и контроля за ведением учета
19. Потери и недостачи кормов, семян и посадочного материала в пределах и сверх норм естественной убыли списывают на...
21. Подготовка необходимой информации для принятия руководством организации решения о списании материалов осуществляется ...
23. Каким по отношению к балансу является счет 211

По вертикали

1. Заполняется на каждый номенклатурный номер материала, служит для количественного учета движения материалов на складе по сортам, видам и размерам. ... учета
2. Порядок отпуска материалов со складов и кладовых подразделений устанавливает руководитель подразделения по согласованию с главным ...
3. Лимитно - ... карта используется для оформления отпуска со склада в производственные подразделения организации в пределах установленного лимита материалов, систематически потребляемых при изготовлении продукции, выполнении работ, оказании услуг
4. Какой кассовый ордер используется для учета материалов, поступающих от поставщиков или из переработки. Приходный кассовый ордер составляется в одном экземпляре материально ответственным лицом в день поступления ценностей на склад
6. Вид учета по счету 211 «Материалы» ведется по местам хранения, наименованиям материальных ценностей
7. Вид учета поступления материалов который может вестись либо на счетах 211, 816
8. За счёт какого источника осуществляется капитальный ремонт?
10. Каким документом оформляется сдача готовой продукции на склад?
11. МПЗ принимаются к бухгалтерскому учету по себестоимости, которая исчисляется в зависимости от способа приобретения
12. Что учитывается на балансовом счете 211
13. Для получения материалов со склада поставщика или от транспортной организации уполномоченному лицу выдаются соответствующие документы и ... на их получение
15. Какой документ применяется для учета движения материальных ценностей внутри организации между структурными подразделениями или материально ответственными лицами
17. Материалы, пришедшие в негодность по истечении сроков хранения, морально устаревшие, при выявлении недостатков, хищений или порчи, в том числе вследствие аварий, пожаров, стихийных бедствий, ... с учета
18. Фактический расход материалов на производство или для других хозяйственных целей учитывают по ... счета 211

20. Оценка материалов производится в ... измерителе
22. По окончании месяца материально ответственное лицо склада переносит количественные остатки из карточек учета материалов в ... книгу
24. На каком субсчете учитывают наличие и движение горючего, смазочных материалов, твердого и газообразного топлива, приобретенного или заготовленного для технологических нужд, эксплуатации сельскохозяйственных машин и транспортных средств



Домашнее задание

Задание 1. Получена первая партия гвоздей 100 кг по цене 30 рублей.
Получена вторая партия гвоздей той же марки 150 кг по цене 25 рублей.
Получена третья партия гвоздей той же марки 70 кг по цене 27 рублей.
Отпущено в производство 120 кг гвоздей.

Отразить списание гвоздей со склада методом ФИФО и средней себестоимости.

Решение:

Задание 2. Верно ли составлены проводки к указанным операциям? Исправьте допущенные ошибки, дайте пояснения.

1. Отражена стоимость материалов, приобретенных работниками для организации без предоставления ими аванса — Дт 211 Кт 532.

2. Принят к оплате счет транспортной организации за доставку материалов— Дт 538 Кт 211.

2. Оприходована тара, созданная самой организацией — Дт 211 Кт 112.

3. Отпущены материалы в основное производство — Дт 211 Кт 811.

4. Оприходование излишек материалов, выявленных при инвентаризации — Дт 211 Кт 612.

Пояснения:

Тема 2.5 Учет расчетов с персоналом по оплате труда



Вопросы для обсуждения

1. Оплата труда и порядок ее расчета.
2. Расчет оплаты труда.
3. Виды удержаний из заработной платы и порядок их расчета.
4. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
5. Учет единого социального налога



Контрольные вопросы

1. Назовите нормативные и законодательные документы по оплате труда
2. Опишите состав и структуру фонда оплаты труда
3. Назовите факторы, влияющие на организацию оплаты труда
4. Какие существуют в отечественной практике формы и системы оплаты труда?
5. Каким образом организуется синтетический и аналитический учет расходов на оплату труда?
6. Перечислите виды удержаний из заработной платы
7. Как организуется их учет?



Практическое задание

Задание №1

Рассчитать заработную плату за время отпуска инженера по охране труда
Миронова А.Я.

Заполнить записку – расчёт №53 о предоставлении отпуска работнику (Ф№Т-60) -
Расчётный период – 3 месяца

- Заработная плата за 3 месяца —12 000 руб.
- Размер премии – 40% к должностному окладу
- Дата составления формы Т-60—28.11.2020 г.

Унифицированная форма № Т-60

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301051

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления

ЗАПИСКА-РАСЧЕТ о предоставлении отпуска работнику

Табельный номер

(фамилия, имя, отчество)

(наименование профессии (должности), разряд, класс (категория) квалификации)

(наименование структурного подразделения)

Предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск

за период работы с “___” _____ 20__ года по “___” _____ 20__ года

на календарных
рабочих дней

с “___” _____ 20__ года по “___” _____ 20__ года

и (или) дополнительный (другой) отпуск на календарных
рабочих дней

Дополнительный или другой отпуск		Количество дней (календарных, рабочих)	Дата		Основание предостав- ления дополнительного отпуска
вид	код		начала отпуска	окончания отпуска	

Работник кадровой службы

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Оборотная сторона формы № Т-60

Расчет оплаты отпуска

Расчетный период		Выплаты, учитываемые при исчислении среднего заработка, руб.
год	месяц	
1	2	3
Итого		

Количество		Средний дневной (часовой) заработок, руб.
дней расчетного периода (календарных, рабочих)	часов расчетного периода	
4	5	6

Начислено								
за _____ месяц				за _____ месяц				всего, руб.
текущий				будущий				
количество дней отпуска	сумма за отпуск, руб.		другие начисления	количество дней отпуска	сумма за отпуск, руб.		другие начисления	
	из фонда оплаты труда				из фонда оплаты труда			
7	8	9	10	11	12	13	14	15

Удержано, руб.							Причитается к выплате сумма, руб.
налог на доходы						всего	
16	17	18	19	20	21	22	23

К выплате сумма _____ (сумма прописью) _____ руб. _____ коп.
 по платежной ведомости (расходному ордеру) № _____ от “ ____ ” _____ 20 ____ года

Бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Задание №2

Работникам предприятия начислена заработная плата: Занину Д. К., замначальника цеха 7 000-00; Иванову З. И., рабочему цеха основного производства 5 000-00; Сабирову К. Ю., водителю автобуса 3 500-00.

У Занина Д. К. двое детей. Одному из них 20 лет, он учится в высшем учебном заведении очно, второму 12 лет. У Иванова З. И. один ребенок 15 лет. У Сабирова К. Ю. нет детей.

Начислить заработную плату, произвести удержания и отчисления. Написать бухгалтерские проводки.

Решение:

Задание №3

За январь работникам основного производства ООО «Трансмаш» начислена заработная плата в размере 251 347 руб.; работникам вспомогательного производства – 158 459 руб.; работникам, занятым обслуживанием производства, – 78 714 руб.; работникам, занятым управлением, – 54 123 руб. Начислить взносы в Едины государственный фонд социального страхования, написать бухгалтерские проводки.

Решение:



Тест по теме

1. Как оплачивается работа в праздничные дни?

1. По тарифу не менее.

а) Не менее, чем в двойном размере.

б) Не менее, чем в полуторном размере.

в). Не оплачивается.

г). Нет правильного ответа

2. Трудовым кодексом ПМР предусмотрено сохранение места работы и среднего заработка:

а) При выполнении работником государственных или общественных обязанностей в рабочее время.

б) За время нахождения в медицинском учреждении на обследовании – за работниками, обязанными проходить такое обследование.

в) За донорами – в день обследования и в день сдачи крови.

г) Все вышеперечисленное.

3. Какая продолжительность ежегодного отпуска, определенная Трудовым кодексом ПМР?

а) календарных дней.

б) 24 календарных дня.

в) 28 календарных дней.

- г) 24 рабочих дня.
- д) 26 рабочих дней.

4. На каком счете ведется синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда?

- а) 533.
- б) 534.
- в) 531.
- г) 227.

5. Облагается ли пособие по временной нетрудоспособности налогом по ставке 15%?

- а) Облагается.
- б) Не облагается.
- в) Облагается частично.
- г) Облагается при истечении определенного срока.
- д) Не правильного решения.

6. Облагается ли пособие по временной нетрудоспособности единым социальным налогом?

- а) Облагается.
- б) Не облагается.
- в) Облагается частично
- г) Облагается в конце года.

7. Что является основанием для удержания алиментов?

- а) Заявление работника.
- б) Исполнительные листы.
- в) Повестка из суда.
- г) Повестка из домоуправления.
- д) Верны 1,2.

8. Что означает проводка Дебет 811 Кредит 531?

- а) Начислена оплата труда персоналу основного производства.
- б) Начислена оплата труда персоналу вспомогательного производства.
- в) Начислена оплата труда административно-хозяйственному персоналу.
- г) Начислены дивиденды.
- д) Начислено пособие по листкам временной нетрудоспособности.

9. Что означает проводка Дебет 531 Кредит 534?

- а) Удержано из оплаты труда за допущенный брак.
- б) Удержан налог на доходы с физических лиц.
- в) Удержаны суммы по исполнительным листам.
- г) Удержаны суммы за причиненный ущерб организации.
- д) Удержаны суммы по ссудам на строительство садовых домиков.

10. Какой счет используется для учетного отражения отношений организации по расчетам с бюджетом?

- а) Счет 533.
- б) Счет 534.
- в) Счет 534.
- г) Счет 531.

11. Какая бухгалтерская запись отражает операцию “С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы”?

- а) Дебет 531 Кредит 242.
- б) Дебет 531 Кредит 241.
- в) Дебет 241 Кредит 242.
- г) Дебет 242 Кредит 531.
- д) Дебет 241 Кредит 431.

12. В расчетно-платежную ведомость заносят:

- а) Только сумму заработной платы, подлежащую выдаче.
- б) Только начисленную заработную плату.
- в) Сумму начисленной заработной платы, сумму удержания и сумму к выдаче.
- г) Сумму начисленной заработной платы и сумму удержания.
- д) Нет правильного ответа.

13. Какой размер налогового вычета на ребенка до 18 лет?

- а) 150 РУМЗП.
- б) 300 РУМЗП.
- в) 40 РУМЗП.
- г) 70 РУПЗП.
- д) 1 прожиточный минимум.

14. Что относится к числу социальных вычетов?

- а) Сумма дохода, перечисленная физическим лицом на благотворительные цели.
- б) Суммы, уплаченные налогоплательщиком в налоговом периоде за свое обучение в образовательных учреждениях.
- в) Суммы, уплаченные налогоплательщиком – родителем за обучение своих детей в возрасте до 24 лет на дневной форме обучения в образовательных учреждениях.
- г) Суммы, уплаченные за услуги по лечению, представленные физическим лицом.
- д) Все вышеперечисленное.

15. Какая установлена налоговая ставка на доходы физических лиц (зарплату)?

- а) 12%.
- б) 13%.
- в) 10%.
- г) 15%.

16. Что означает проводка Дебет 531 Кредит 534 ?

- а) Удержаны суммы платежей за товары, проданные в кредит.
- б) Взыскано с работника в возмещение материального ущерба.
- в) Удержаны суммы по исполнительным листам.
- г) Удержан из заработной платы налог.
- д) Верно 1, 2.

17. Какое время работы относится к ночному:

- а) С 22.00 до 5.00
- б) С 21.00 до 5.00
- в) С 22.00 до 6.00



Домашнее задание

Задание №1. Рассчитать заработную плату к выдаче и составить бухгалтерские проводки, если рабочий-повременщик 4 разряда Грушев А. А. отработал в сентябре согласно табелю 148 часов. Часовая тарифная ставка этого рабочего 46 руб. Из заработной платы удержаны страховые взносы подоходный налог в размере 15 %.

Решение:

Задание №2. Рабочему основного производства начислена заработная плата в размере 9 456 руб. за август месяц , начислен подоходный налог в размере 15 % и удержаны страховые взносы алименты в размере 1 364 руб. Написать корреспонденцию счетов и определить размер заработной платы к выдаче.

Решение:

Тема 2.6 Учет текущих и долгосрочных финансовых инвестиций



Вопросы для обсуждения

- 1.Определение, первоначальная оценка и классификация финансовых инвестиций.
- 2.Синтетический и аналитический учет текущих финансовых инвестиций и долгосрочных финансовых инвестиций



Контрольные вопросы

1. Что относится к текущим инвестициям?
2. Что относится к долгосрочным инвестициям?
- 3.Как ведется учет краткосрочных инвестиций в бухгалтерском учете?
- 4.Как ведется учет долгосрочных инвестиций в бухгалтерском учете?
5. Что относится к учету инвестиций?



Практическое задание

Задание №1

Составить журнала регистрации фактов хозяйственной жизни по учету выпуска облигаций.

Исходные данные ПАО «Авангард» выпустило процентные конвертируемые облигации на сумму 1 000 000 руб. В соответствии с условиями выпуска облигации конвертируются в акции по истечении года с даты выпуска. Проценты по ставке 18 % годовых выплачиваются по истечении шести месяцев и при погашении (конвертации) облигаций.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Д-т	К-т
1	Зачислены денежные средства за размещенные облигации на расчетный счет			
2	Начислены проценты по облигациям (за шесть месяцев)			
3	Перечислены денежные средства в оплату процентов по облигациям			
4	Начислены проценты по облигациям (за оставшиеся шесть месяцев)			
5	Перечислены денежные средства в оплату процентов по облигациям			
6	Отражено погашение облигаций путем конвертации в акции			

Задание № 2

АО «Энергосистемы» является соинвестором по инвестиционному договору на строительство объекта недвижимости. Для выполнения обязательств по инвестированию строительства организация в июне 20xx г. получила кредит в банке на сумму 1 000 000 руб. сроком на три года под 15 % годовых. Уплата процентов производится ежемесячно. Полученные средства полностью перечислены застройщику на осуществление строительства. Объект закончен строительством через два года. Документы на государственную регистрацию права собственности на его часть, принадлежащую экономическому субъекту, поданы в июне. В июле начата фактическая эксплуатация данного объекта. В августе получено свидетельство о государственной регистрации права собственности и часть объекта, принадлежащая экономическому субъекту, включена в состав основных средств.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Д-т	К-т
1	Зачислены денежные средства на расчетный счет по кредитному договору			
2	Перечислены средства на инвестирование объекта строительства			
3	Начислены проценты по кредитному договору до ввода в эксплуатацию объекта строительства			
4	Перечислены проценты с расчетного счета			
5	Принят к учету объект строительства в составе вложений во внеоборотные активы			
6	Часть объекта, принадлежащая экономическому субъекту, принята к учету в составе основных средств			
7	Начислены проценты по кредитному договору с месяца, следующего за месяцем фактического			

	начала эксплуатации объекта			
8	Перечислены проценты с расчетного счета			
9	Погашена задолженность по кредитному договору с расчетного счета			



Домашнее задание

Задание №1. На общем собрании акционеров принято решение о строительстве нового цеха. Строительство осуществлялось хозяйственным способом и длилось 2 месяца. В течение срока строительства были зафиксированы следующие затраты:

Счета от сторонних организаций: за составление проектно-сметной документации – 12 000 руб.; за коммунальные услуги – 24 000 руб. Израсходованы строительные материалы на сумму 564 000 руб. Начислена заработная плата рабочим – 200 000 руб. Начислены страховые взносы с заработной платы рабочих. Сумма амортизации за месяц по основным средствам, используемым при капитальном строительстве, составляет 1280 руб. Затраты на содержание дирекции строящегося объекта – 6000 руб.

Составьте бухгалтерские проводки по учету затрат на капитальное строительство и определите фактическую себестоимость построенного цеха.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Д-т	К-т

Тема 2.7. Учет доходов и финансовых результатов деятельности предприятия



Вопросы для обсуждения

1. Определение и признание дохода.
2. Классификация и оценка доходов.
3. Учет доходов от реализации.
4. Учет прочего операционного дохода.



Контрольные вопросы

1. Дайте определение доходам.
2. По каким признакам классифицируются доходов организации?
2. Каков порядок формирования финансового результата?
3. Каков порядок учета финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг)?
4. Каким образом осуществляется аналитический учет отгрузки и продажи готовой продукции?
5. На каких счетах организуется синтетический учет продажи продукции, работ, услуг?
6. Каков порядок учета операционных и внереализационных доходов и расходов?
7. Опишите порядок формирования финансового результата.
8. Каким образом осуществляется распределение прибыли?



Практическое задание

Задание №1

Используя План счетов бухгалтерского учета сформируйте корреспонденции счетов и рассчитайте финансовый результат от операционной деятельности по следующим данным:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Д-т	К-т	
1	Реализована со склада готовая продукция по производственной себестоимости			500 000
2	Приобретена упаковка на наличные денежные средства			18 000
3	Израсходован бензин марки А-92 на транспортировку продукции			7 000
4	Получен доход от продажи продукции			505000
5	Списаны на итоговый финансовый результат:			
	а) себестоимость продаж;			?
	б) коммерческие расходы;			?
	в) доходы от продаж			?
6	Финансовый результат			?

Задание №2

Покупателю отгружена продукция на сумму 450 000 руб. Фактическая себестоимость продукции 355 000 руб., расходы на рекламу 3000 руб., расходы на упаковку товара 1400 руб. Определить финансовый результат, составить бухгалтерские проводки.

Решение:

Задание №3

На основании исходных данных отразить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат. Для отражения в учете ООО «Луч» за март 202_г. бухгалтеру предоставили следующие данные:

1. Поступили на расчетный счет штрафные санкции в сумме 14 500 руб., предъявленные за невыполнение договорных обязательств по поставке тары.
2. Уплачен с расчетного счета штраф в размере 12 500 руб. за недопоставку в первом квартале 202_ г. продукции магазину.
3. Налоговой службой в безакцептном порядке снят по инкассовому поручению штраф за несвоевременную уплату налога на добавленную стоимость в сумме 15 700 руб.
4. Получена прибыль от продажи 227 000 руб.
5. Поступила от магазина арендная плата за помещение в сумме 71 600 руб. за 1 квартал 202_ г.
6. Рассчитана положительная курсовая разница в размере 8300 руб.

Решение:



Кроссворд по теме

По горизонтали

2. К каким доходам относится поступление за предоставление в аренду, временное владение активов, проценты полученные за предоставленные займы, курсовые разницы и т.д.
4. Увеличение экономических выгод в результате поступления активов или погашения обязательств, приводящие к увеличению капитала за исключением вкладов участников.
10. Доход предприятий и организаций, полученный от операций, не связанных с реализацией продукции и услуг, т.е. непредвиденные доходы, носящие «незаработанный» характер
13. Процесс постепенного переноса стоимости основных средств на производимую продукцию (работы, услуги).
18. Окончательное распределение прибыли производится по итогам финансового года, после чего проводится... баланса.
19. Доходы, полученные от основной и неосновной деятельности субъекта составляют его... доход.
22. Разница в рублевых эквивалентах, возникающая в связи с изменением валютного курса и отражающая понесение убытка в случаях использования авансовых платежей
24. Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и возникновения обязательств, приводящие к уменьшению капитала

По вертикали

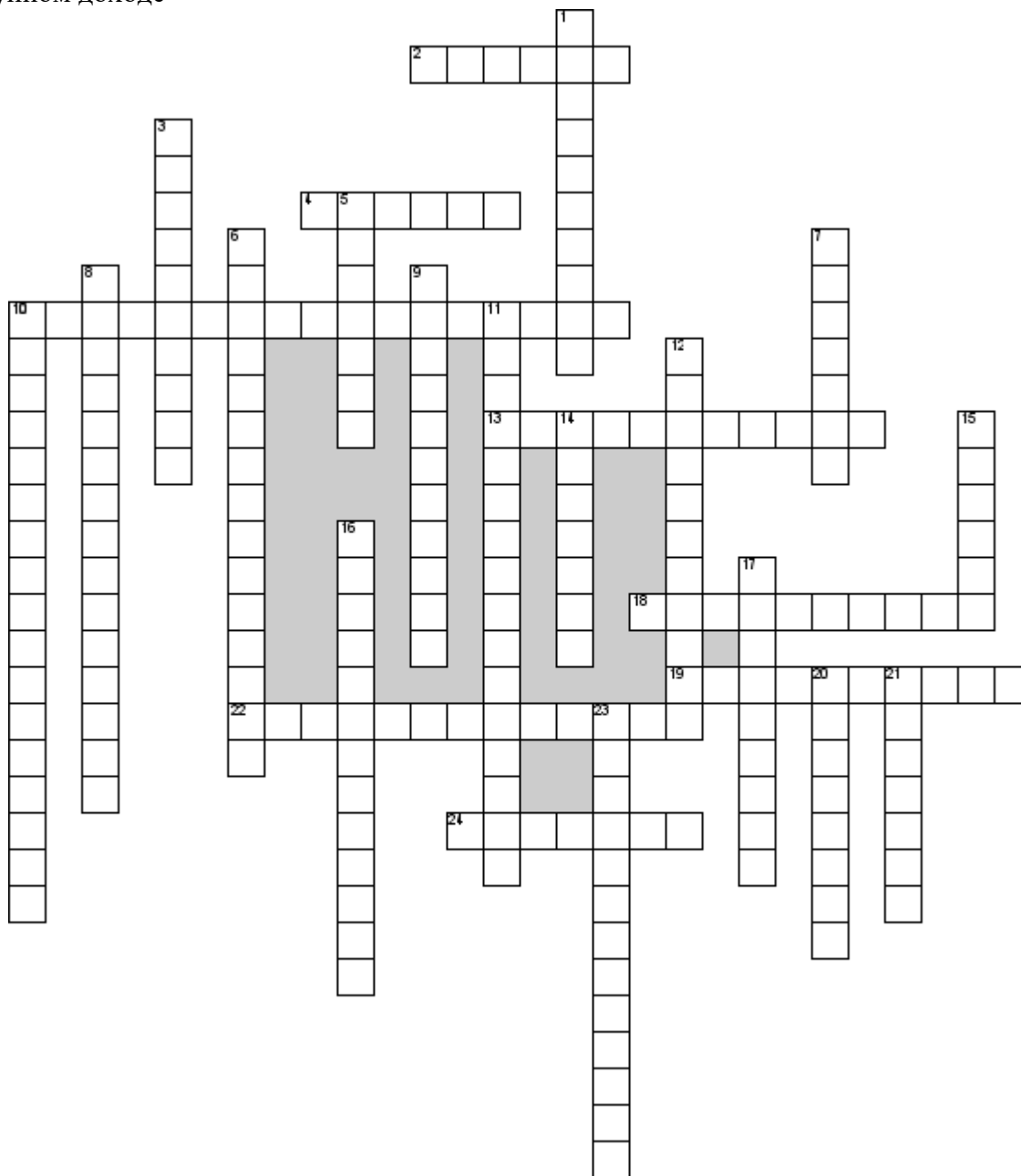
1. Результат, т.е. прирост (уменьшение) собственного капитала организации за отчетный период в результате финансово-хозяйственной деятельности.
3. Доход физического или юридического лица, предоставленный в налоговые органы для исчисления сумм налогов.
5. В текущей бухгалтерской отчетности финансовый результат определяется как... по счету 351 «Итоговый финансовый результат».
6. Сумма налога на прибыль, определяемая исходя из бухгалтерской прибыли (убытка) и отраженная в бухгалтерском учете независимо от суммы налогооблагаемой прибыли (убытка).
7. Расходы произведенные в данном отчетном периоде, но относящиеся к ... отчетным периодам
8. Курсовая разница, возникающая при переоценке требований и обязательств в иностранной валюте, драгоценных металлах и ценных бумагах, имеющих рыночную котировку.
9. Способность материальных ценностей быстро и без проблем превращаться в денежные средства, денежные активы для погашения долгов, проведения оплаты или сделок
10. доходы и расходы, уменьшающие бухгалтерскую прибыль в текущем отчетном периоде, а налогооблагаемую прибыль – в следующих отчетных периодах
11. Сумма бухгалтерской прибыли, полученная после вычета перечисленных текущих расходов
12. Сальдированный результат счета 342 «Прочие компоненты совокупного дохода» в виде прибыли и убытка ...
14. Доходы от ... видов деятельности, т.е. выручка то продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
15. Сумма (прибыль), оставшаяся после вычета из прибыли начисленного с нее налога.
16. Разница в рублевых эквивалентах, возникающая в связи с изменением валютного курса и отражающая дополнительные доходы

17. Доход, получаемый физическим лицом в результате побочной (не основной) деятельности.

20. Разница между рублевой оценкой имущества или обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте по курсу ЦБ ПМР и рублевой оценкой этих имущества и обязательств

21. Финансовый результат деятельности предприятия, функционирующие на началах коммерческого расчёта

23. Каким путём осуществляется записи по счетам 351 с начала отчетного года так, чтобы обеспечить формирование необходимой информации для составления отчета о совокупном доходе



Домашнее задание

Задание 1. Покупателю отгружена продукция на сумму 2 235 745 руб. Фактическая себестоимость отгруженной продукции составила 1 861 459 руб., расходы на рекламу 2335 руб., расходы на упаковку товара 23 760 руб. Определить финансовый результат, написать бухгалтерские проводки.

Решение:

Задание №2. В отчетном периоде организация произвела отгрузку готовой продукции покупателю на сумму 731 600 руб. Фактическая производственная себестоимость отгруженной продукции составила 538 000 руб. Расходы, связанные с продажей (реализацией) продукции, составили 62 000 руб.

Определить финансовый результат от реализации и составить бухгалтерские проводки.

Решение:

Задание № 3. В отчетном периоде организацией были получены следующие доходы, не связанные с обычной деятельностью:

- поступления от продажи основных средств – 141600 руб. (первоначальная стоимость проданного объекта основных средств – 274000 руб.; амортизация к моменту продажи – 178000 руб.);
- дивиденды по принадлежащим организации акциям ОАО «Ветер» – 90000 руб.;
- проценты по предоставленному работнику займу – 8000 руб.;
- положительные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 72000 руб.;
- признанные и подлежащие уплате штрафы за нарушение условий договора поставки продукции покупателю – 63000 руб.;

- списанная дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 17000 руб.;
- отрицательные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 31000 руб.;
- расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, - 44000 руб.

Составить корреспонденцию счетов по перечисленным хозяйственным операциям.

Решение:

Тема 2.8. Учет капитала



Вопросы для обсуждения

1. Определение, признание и функции собственного капитала.
2. Источники образования собственного капитала.
3. Учет уставного капитала



Контрольные вопросы

1. Основные нормативно правовые документы по учету капитала?
2. В каком разделе баланса отражается капитал?
3. Какие счета предназначены для учета капитала?
4. Что должно указываться в учетной политике организации в части капитала?
5. Какие счета предназначены для учета резервов?



Тест по теме

1. Для каких организаций наличие резервного капитала является обязательным?

- а) общества с ограниченной ответственностью
- б) простого товарищества
- в) акционерного общества

2. Уставный капитал подлежит обязательному уменьшению:

- а) по желанию руководителя
- б) если стоимость чистых активов окажется меньше зарегистрированного размера уставного капитала
- в) в результате потерь от стихийных бедствий

3. Источниками увеличения уставного капитала ООО являются:

- а) дополнительные вклады участников
- б) вклады третьих лиц, принимаемых в общество
- в) нераспределенная прибыль

4. Размер уставного капитала на момент регистрации должен быть оплачен:

- а) не менее чем на 50 %
- б) не менее 10 % полного вноса
- в) полностью

5. Что означает корреспонденция счетов Дт 311 Кт 312?

- а) уменьшение уставного капитала в связи с выбытием одного из учредителей
- б) увеличение уставного капитала
- в) увеличение резервного капитала
- г) внесение учредителем денежных средств в качестве вклада в уставный капитал.

6. К источникам собственного капитала относятся:

- а) долгосрочные займы, полученные от учредителей
- б) уставный капитал
- в) членские взносы
- г) резервы предстоящих платежей
- д) нераспределенная прибыль

7. Затраты на содержание законсервированных производственных мощностей и объектов признаются в бухгалтерском учете как:

- а) расходы по обычным видам деятельности
- б) операционные расходы
- в) расходы за счет нераспределенной прибыли.

8. Сумма дивидендов, начисленных акционерным обществом к уплате за отчетный год, в бухгалтерском учете АО относится на :

- а) себестоимость продукции (работ, услуг);
- б) прибыль, остающуюся в распоряжении организации;
- в) финансовый результат организации.

9. Акционерное общество может увеличивать свой уставный капитал путем...

- а) увеличения номинальной цены акций
- б) выпуска новых акций
- в) выпуска новых облигаций
- г) аннулирования акций, выкупленных у акционеров

10. Операции по формированию уставного капитала отражаются на счете...

- а) 311 «Уставный капитал»
- б) 312 «Неоплаченный капитал»
- в) 321 «Резервы, установленные законодательством»
- г) 322 «Резервы, предусмотренные уставом»



Домашнее задание

Задание №1. Составление журнала регистрации фактов хозяйственной жизни по учету формирования уставного капитала.

Составить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по учету формирования уставного капитала акционерного общества.

Исходные данные: при формировании уставного капитала (в сумме 2 000 000 руб.) созданного акционерного общества «Заря» собственниками внесены:

- 305 000 руб. в кассу;
- 460 000 руб. на расчетный счет;
- 330 000 руб. нематериальный актив (товарный знак);
- 756 000 руб. оборудование;
- 149 000 руб. векселя со сроком погашения 3 месяца.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Д-т	К-т	

Задание №2. Составление журнала регистрации фактов хозяйственной жизни по учету увеличения уставного капитала. Исходные данные ОАО «Терминал» приняло решение об увеличении уставного капитала путем размещения дополнительных акций. Номинальная стоимость объявленных дополнительных акций — 150 000 руб. В результате проведенной открытой подписки акции были размещены на общую сумму 160 000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Д-т	К-т	
1	Отражено увеличение уставного капитала за счет дополнительных вкладов учредителей			
2	Поступили денежные средства на расчетный счет в оплату акций			
3	Отражен в учете эмиссионный доход			

Тема 2.9. Финансовая отчетность



Вопросы для обсуждения

1. Цель, состав и порядок представления финансовой отчетности.
2. Этапы подготовки годовой финансовой отчетности



Контрольные вопросы

1. Каково назначение и содержание пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности?
2. Назовите нормативные документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Перечислите виды и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Каковы сходства и различия отечественной бухгалтерской отчетности с отчетностью по международным стандартам?
5. Раскройте содержание годовой бухгалтерской отчетности организации.
6. Назовите способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Раскройте содержание бухгалтерского баланса и способы его построения.



Практическое задание

Задание №1

Составить форму № 1 «Балансовый отчет о финансовом положении» в типовом бланке по имеющимся данным:

№ п/п	Наименование счета	Сумма, руб.	
		На начало периода	На конец периода
1	Основные средства	229500	390150
2	Нематериальные активы	167000	283900
3	Расчеты с персоналом по прочим операциям	1200	2040
4	Незавершенные материальные активы	74000	125800
5	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	30500	51850
6	Материалы	226300	384710
7	Основное производство	25100	42670
8	Добавочный капитал	50000	85000
9	Расчеты с покупателями и заказчиками	217074	369025,8
10	Готовая продукция	129173	219594,1
11	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам	39850	67745
12	Уставный капитал	1375157	2337766,9
13	Касса	5140	8738
14	Расчетный счет	659900	1121830
15	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	100500	170850
16	Расчеты по социальному страхованию	12730	21641
17	Расчеты с персоналом по оплате труда	30610	52037
18	Расчеты с подотчетными лицами	920	1564
19	Нераспределенная прибыль (убыток)	92000	156400
20	Текущее обязательство по налогу на доходы	1560	2652

Задание №2

Составить форму № 2 «Отчет о совокупном доходе» в типовом бланке по имеющимся данным:

Наименование показателя	За отчетный год	За соответствующий период предыдущего года
Доход от продаж товаров	32450	18790
Доход от продажи продукции собственного производства	34512	31154
Доход от аренды	-	5789
Себестоимость продукции собственного производства	29660	22647
Себестоимость товаров	22487	11698
Коммерческие расходы	12305	13405
Другие операционные доходы	-	4065
Расходы по финансированию	8560	3987
Расходы на оказание благотворительной помощи	5000	-
Доходы от инвестиционной деятельности	6400	-
Расходы от инвестиционной деятельности	3140	-
Расходы по налогу на доходы	5967	3645
Другой совокупный доход	654	-

Наименование показателя	За отчетный период		
	Задолженность на начало года	Причисляется по расчету	Фактически внесено
Налог и доходы организаций	-3540	4830	8000
Отчисления в Дорожный фонд	-540	640	540
Отчисления в Пенсионный фонд	-254	531	500
Отчисления в Фонд охраны материнства и детства	-645	205	450
Отчисления в республиканский бюджет для финансирования социальных выплат	1540	254	1700
Единый социальный налог	-2654	6487	10265
Подоходный налог с физических лиц	1547	384	1640
Земельный налог	-65	12	9
Платежи за загрязнение окружающей среды и пользования природными ресурсами	-78	1150	1200



Тест по теме

1. Бухгалтерская отчетность необходима для:

- а) вывода о перспективах сотрудничества
- б) подсчета начислений
- в) экономии

2. В бухгалтерском балансе содержится информация о:

- а) имуществе организации за три отчетных периода
- б) имуществе организации за четыре отчетных периода
- в) имуществе организации за два отчетных периода

3. Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и

составленный на определенную дату:

- а) бухгалтерский дисбаланс
- б) бухгалтерский баланс
- в) бухгалтерский аудит

4. Не является объектом бухгалтерского учета:

- а) обязательства организации
- б) имущество организации
- в) стратегическое планирование

5. Является объектом бухгалтерского учета:

- а) хозяйственные операции организации, осуществляемые организациями в процессе их деятельности
- б) стратегическое планирование
- в) оба варианта верны

6. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы:

- а) общения
- б) финансов
- в) обращения

7. Источником формирования резервного капитала является:

- а) распределенная прибыль
- б) нераспределенная прибыль
- в) зависит от ситуации

8. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как:

- а) сплошная
- б) дополнительная
- в) основная

9. Должны ли подтверждаться статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, результатами инвентаризации активов и обязательств:

- а) нет
- б) да
- в) в редких случаях

10. Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности:

- а) бухгалтерская формальность
- б) бухгалтерский аудит
- в) бухгалтерская отчетность

11. Один из принципов составления отчетности:

- а) принцип существенности
- б) принцип равенства
- в) принцип ответственности

12. Имеют ли право некоммерческие организации не представлять в составе годовой бухгалтерской отчетности отчет о движении денежных средств:

- а) имеют при наличии соответствующих данных
- б) не имеют
- в) имеют при отсутствии соответствующих данных

13. Не является объектом бухгалтерского учета:

- а) имущество организации
- б) бизнес-план
- в) обязательства организации

14. Собственным капиталом организации является:

- а) составной капитал

[illegible]

Задание №2. Укажите, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

Вид операции	Сумма, руб.
1. Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности	800
2. Поступили товары от поставщика, расчеты за которые еще не произведены	20 000
3. Поступило от дебиторов в кассу	10 000
4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы рабочим и служащим	42 000
5. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим	42 000
6. Поступили от поставщиков материалы, расчеты за которые еще не произведены	6 000
7. Оплачено с расчетного счета поставщикам за материалы и товары	26 000
8. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал	130 000
9. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы	200
10. Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом	3 000
11. Выдана из кассы сумма в подотчет	2 000
12. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита	15 000

Работу выполнить в таблице следующей формы:

№ операции	Типы балансовых изменений

Задание №3. Составить оборотно – сальдовую ведомость за отчетный период и балансовый отчет на новую отчетную дату.

Остатки по счетам ОАО «Берег» на начало отчетного периода

241 - 1,5 тыс. руб.,

242 - 602 тыс. руб.,

Хозяйственные операции за отчетный период

1. С расчетного счета поступили деньги в кассу на выдачу заработной платы и другие расходы - 150 тыс. руб.

2. Выдана из кассы заработная плата - 120 тыс. руб.

3. Депонирована неполученная заработная плата - 13 тыс. руб.

4. Депонированная заработная плата сдана на расчетный счет - 13 тыс. руб.

5. Выдано из кассы на командировочный расходы - 16 тыс. руб.

6. На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка - 50 тыс. руб.

7. Перечислено с расчётного счёта поставщику в оплату за поставку материалов - 130 тыс. руб.
8. Перечислены налоги в бюджет - 145 тыс. руб.
9. Перечислены банку проценты за кредит - 8 тыс. руб.
10. На расчётный счёт зачислено от покупателя за реализованную продукцию - 150 тыс. руб.
11. Перечислено с расчётного счёта поставщику за поставку оборудования - 110 тыс. руб.
12. Перечислено с расчётного счёта на покупку облигаций - 80 тыс. руб.
13. На расчётный счёт зачислено от покупателя за реализованные основные средства - 65 тыс. руб.
14. С расчётного счёта перечислены платежи по единому социальному налогу и налогу на доходы физических лиц - 44 тыс. руб.
15. На расчётный счёт зачислен доход по облигациям - 43 тыс. руб.
16. На расчётный счёт зачислен аванс от покупателя - 40 тыс. руб.

Решение:

[illegible]

Оборотно-сальдовая ведомость за отчетный период

[illegible]

Рекомендуемые нормативные акты:

1. Гражданский кодекс ПМР от 14.04.2000г., № 172-ЗИ-V последняя редакция от 07.10.11г.
2. Закон «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 17.08.2004 г. № 467-З-III с изменениями, внесенными законами ПМР № 544-ЗИ-III от 10.03.2005 г.; № 683-ЗИ-IV от 23.03.2009 г.
3. Стандарт бухгалтерского учета № 1 «Представление финансовой отчетности», утверждённый приказом Министерства финансов № 76 от 26 апреля 2010 г.
4. Стандарт бухгалтерского учета № 2 «Запасы», утверждённый приказом Министерства финансов № 168 от 29 июня 2009 года.
5. Стандарт бухгалтерского учета № 5 (СБУ № 5) «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность» утверждённый приказом Министерства финансов № 266 от 10 декабря 2009 г.
6. Стандарт бухгалтерского учета № 7 «Отчет о движении денежных средств», утвержденный Приказом Министерства финансов ПМР № 189 от 30 сентября 2008 г.
7. Стандарт бухгалтерского учета № 8 «Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки», утверждённый приказом Министерства финансов от 3 апреля 2009 года № 111.
8. Стандарт бухгалтерского учета № 16 «Учёт основных средств», утверждённый приказом Министерства финансов от 2 июля 2009 года № 175.
9. Стандарт бухгалтерского учета № 18 «Выручка», утверждённый приказом *Министерства финансов от 20 июля 2011 г. № 136.*
10. Стандарт бухгалтерского учета № 19 «Вознаграждения работникам», утверждённый Приказом Министерства финансов ПМР № 193 от 02 декабря 2010 г.
11. Стандарт бухгалтерского учета № 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации О государственной помощи», утверждённый приказом Министерства финансов № 40 от 15 марта 2011 г.
12. Стандарт бухгалтерского учета № 23 «Затраты по займам» утверждённый приказом Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики № 167 от 26 июня 2009 года.
13. Стандарт бухгалтерского учета № 25 «Учёт инвестиций», утверждённый приказом Министерства экономики ПМР № 724 от 14 декабря 2005г.
14. Стандарт бухгалтерского учета № 36 «Обесценение активов» утверждённый приказом Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики №162 от 16 сентября 2011г.
15. Стандарт бухгалтерского учета № 37 «Оценочные обязательства (резервы), условные обязательства и условные активы», утверждённый приказом Министерства финансов № 87 от 13 мая 2011 г.
16. Стандарт бухгалтерского учета № 40 «Инвестиционная недвижимость», утверждённый приказом Министерства финансов от 12 марта 2010 года № 45.

17. Приказ Министерства финансов «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации» от 31.10.2008 г. № 204 с изменениями и дополнениями, внесенными приказами министерства финансов ПМР от 24.03.2009 г. № 73.

18. Приказ Министра экономики от 28 декабря 2005 г. № 761 «Об утверждении «Альбома унифицированных форм первичной учётной документации» и «Перечня регистров бухгалтерского учёта».

БАЛАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ

на _____ 20__ г.

Дата (число, месяц, год)

Организация _____ Фискальный код _____ Вид деятельности _____ Организационно-правовая форма/форма собственности _____ Единица измерения: руб. (тыс. руб.) _____ Адрес _____ Дата утверждения _____ Дата отправки (принятия) _____	Форма № 1 по ОКУД по ОКПО ф/к по ОКОНХ по ОКОПФ/ОКФС по ОКЕИ Контрольная сумма	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">КОДЫ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0710001</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">383 (384)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> </tr> </table>	КОДЫ	0710001						383 (384)			
КОДЫ													
0710001													
383 (384)													

АКТИВ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ДОЛГОСРОЧНЫЕ (ВНЕОБОРОТНЫЕ) АКТИВЫ			
Нематериальные активы			
Нематериальные активы (111)	010		
Незавершенные нематериальные активы (112, 114)	020		
Амортизация нематериальных активов (allowance) (113)	030	()	()
Итого (стр. 010 + стр. 020 - стр. 030)	040		
Долгосрочные материальные активы			
Незавершенные материальные активы (121)	050		
Основные средства (123)	060		
Износ основных средств (allowance) (124)	070	()	()
Обесценение долгосрочных материальных активов (125)	071	()	()
Инвестиционная недвижимость (126)	080		
Износ инвестиционной недвижимости (allowance) (127)	090	()	()
Биологические активы (128)	100		
Износ биологических активов (allowance)(129)	110	()	()
Итого (стр. 050 + стр. 060 - стр. 070 - стр. 071 + стр. 080 - стр. 090 + стр. 100 - стр. 110)	120		
Долгосрочные финансовые активы			
Инвестиции, удерживаемые до погашения (131 ± 136)	130		
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи (132 ± 136))	140		
Долгосрочная дебиторская задолженность (133)	150		
Займы выданные (134)	160		
Долгосрочные инвестиции в связанные стороны (135 - 136)	170		
Итого (стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 + стр. 160 + стр. 170)	180		
Деловая репутация (гудвилл)			
Деловая репутация (гудвилл) (141)	190		
Итого (стр. 190)	200		
Прочие долгосрочные активы			
Долгосрочные расходы, оплаченные авансом (151)	210		
Другие долгосрочные активы (152)	211		
Итого (стр. 210 + стр. 211)	220		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1 (СТР. 040 + СТР. 120 + СТР. 180 + СТР. 200 + СТР. 220)	230		
РАЗДЕЛ 2. КРАТКОСРОЧНЫЕ (ОБОРОТНЫЕ) АКТИВЫ			
Запасы			
Материалы (211)	240		
Незавершенное производство (212)	250		
Продукция (213)	260		
Товары (214)	270		
Итого (стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270)	280		
Долгосрочные активы и (или) группы выбытия, удерживаемые для продажи			
Долгосрочные активы, удерживаемые для продажи (251)	290		

Группы выбытия, удерживаемые для продажи (252)	300		
Итого (стр. 290 + стр. 300)	310		
Краткосрочные биологические активы			
Краткосрочные биологические активы (261)	320		
Итого (стр. 320)	330		
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность			
Краткосрочная дебиторская задолженность по торговым счетам (221)	340		
Резерв по сомнительным долгам (allowance) (222)	350	()	()
Краткосрочная дебиторская задолженность связанных сторон (223)	360		
Краткосрочные авансы выданные (224)	370		
Краткосрочная дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом (225)	380		
Краткосрочная дебиторская задолженность персонала (227)	390		
Прочая краткосрочная дебиторская задолженность (226, 228, 229)	400		
Итого (стр. 340 – стр. 350 + стр. 360 + стр. 370 + стр. 380 + стр. 390 + стр. 400)	410		
Краткосрочные финансовые активы			
Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток (231)	420		
Краткосрочные инвестиции в связанные стороны (232 -233)	430		
Итого (стр. 420 + стр. 430)	440		
Прочие текущие активы			
Текущие расходы, оплаченные авансом (271)	450		
Другие краткосрочные активы (272)	451		
Итого (стр. 450 + стр. 451)	460		
Денежные средства и денежные эквиваленты			
Касса (241)	470		
Текущие счета в национальной валюте (242)	480		
Текущие счета в иностранной валюте (243)	490		
Специальные счета в банках (244)	500		
Денежные переводы в пути (245)	510		
Денежные документы (246)	520		
Итого (стр. 470 + стр. 480 + стр. 490 + стр. 500 + стр. 510 + стр. 520)	530		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2 (СТР. 280 + СТР. 310 + СТР. 330 + СТР. 410 + СТР. 440 + СТР. 460 + СТР. 530)	540		
БАЛАНС (СТР. 230 + СТР. 540)	550		

ПАССИВ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 3. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал			
Уставный капитал (311)	560		
Неоплаченный капитал (312)	570	()	()
Прочие вклады акционеров (пайщиков, участников) (313)	580		
Эмиссионный доход (314)	590		
Собственные акции, выкупленные у акционеров (315)	600	()	()
Итого (стр. 560 - стр. 570 ± стр. 580 + стр. 590 - стр. 600)	610		
Резервы (Reserves)			
Резервы, установленные законодательством (321)	620		
Резервы, предусмотренные уставом (322)	630		
Прочие резервы (323)	640		
Итого (стр. 620 + стр. 630 + стр. 640)	650		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)			
Поправка результатов предыдущих периодов (331)	660	X	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) прошлых лет (332)	670		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (333)	680	X	
Использованная прибыль отчетного периода (334)	690	X	()
Итого (стр. 660 ± стр. 670 ± стр. 680 - стр. 690)	700		
Прочий совокупный доход			
Резерв переоценки долгосрочных активов (reserves) (341)	710		
Прочие компоненты совокупного дохода (342)	720		
Итого (стр. 710 + стр. 720)	730		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 3 (СТР. 610 + СТР. 650 + СТР. 700 + СТР. 730)	740		
РАЗДЕЛ 4. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Долгосрочные финансовые обязательства			
Долгосрочные кредиты банков (411)	750		
Долгосрочные кредиты банков для работников (412)	760		
Долгосрочные займы (413)	770		
Прочие долгосрочные финансовые обязательства (414)	780		
Итого (стр. 750 + стр. 760 + стр. 770 + стр. 780)	790		
Прочие долгосрочные начисленные обязательства			
Долгосрочные арендные обязательства (421)	800		
Целевое финансирование и поступления (423)	810		
Долгосрочные авансы полученные (424)	820		
Прочие долгосрочные начисленные обязательства (422,425)	830		
Итого (стр. 800 + стр. 810 + стр. 820 + стр. 830)	840		
Долгосрочные оценочные обязательства (резервы (provision))			
Долгосрочные оценочные обязательства (431)	850		
Итого (стр. 850)	860		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 4 (СТР. 790 + СТР. 840 + СТР. 860)	870		

РАЗДЕЛ 5. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Краткосрочные финансовые обязательства			
Краткосрочные кредиты банков (511)	880		
Краткосрочные кредиты банков для работников (512)	890		
Краткосрочные займы (513)	900		
Текущая часть долгосрочных финансовых обязательств (514)	910		
Прочие краткосрочные финансовые обязательства (515, 516)	920		
Итого (стр. 880 + стр. 890 + стр. 900 + стр. 910 + стр. 920)	930		
Краткосрочная торговая кредиторская задолженность			
Краткосрочные обязательства по торговым счетам (521)	940		
Краткосрочные обязательства связанным сторонам (522)	950		
Краткосрочные авансы полученные (523)	960		
Итого (стр. 940 + стр. 950 + стр. 960)	970		
Прочая краткосрочная кредиторская задолженность			
Обязательства персоналу по оплате труда (531)	980		
Обязательства персоналу по прочим операциям (532)	990		
Обязательства по единому социальному налогу (533)	1 000		
Обязательства по расчетам с бюджетом (534)	1 010		
Обязательства по внебюджетным платежам (536)	1 020		
Обязательства учредителям и другим участникам (537)	1 030		
Прочие краткосрочные обязательства (535, 538)	1 040		
Итого (стр. 980 + стр. 990 + стр. 1 000 + стр. 1 010 + стр. 1 020 + стр. 1 030 + стр. 1 040)	1 050		
Текущее обязательство по налогу на доходы			
Обязательства перед бюджетом по налогу на доходы (541)	1 060		
Итого (стр. 1060)	1 070		
Краткосрочные оценочные обязательства (резервы (provision))			
Краткосрочные оценочные обязательства (551)	1 080		
Итого (стр. 1 080)	1 090		
Обязательства в составе групп выбытия, классифицированных как предназначенные для продажи			
Обязательства, относящиеся к группе активов, удерживаемых для продажи (561)	1 100		
Итого (стр. 1 100)	1 110		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 5 (СТР. 930 + СТР. 970 + СТР. 1 050 + СТР. 1 070 + СТР. 1 090 + СТР. 1 110)	1 120		
БАЛАНС (СТР. 740 + СТР. 870 + СТР. 1 120)	1 130		

**СПРАВКА О НАЛИЧИИ ЦЕННОСТЕЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ
СЧЕТАХ**

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
Арендованные долгосрочные активы			
Нематериальные активы, полученные во временное пользование (911)	1200		
Долгосрочные материальные активы, полученные в наем, в операционную аренду (912)	1210		
Долгосрочные материальные активы, полученные во временное пользование (913)	1220		
Ценности, не принадлежащие организации			
Ценности, принятые на ответственное хранение (921)	1230		
Материалы, принятые в переработку (922)	1240		
Товары, принятые на комиссию (923)	1250		
Оборудование, принятое в монтаж (924)	1260		
Материальные ценности, полученные из переработанных материалов третьих лиц (925)	1270		
Условные обязательства и платежи			
Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов (931)	1280		
Обеспечения обязательств и платежей полученные (932)	1290		
Обеспечения обязательств и платежей выданные (933)	1300		
Условная дебиторская задолженность (934)	1310		
Другие средства и обязательства принятые на забалансовый учет			
Бланки строгой отчетности (941)	1320		
Переходящие спортивные призы и кубки (942)	1330		
Долгосрочные активы, переданные в финансовую аренду, (финансовый лизинг) (943)	1340		
Объекты жилищного фонда и объекты социально-культурной сферы, иные средства, не отвечающие критериям признания в качестве актива (944)	1350		

Руководитель _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.

ОТЧЕТ О СОВОКУПНОМ ДОХОДЕ

на _____ 200 ____ г.
Дата (число, месяц, год)

Организация _____
Фискальный код _____
Вид деятельности _____
Организационно-правовая форма/форма собственности _____
Единица измерения: руб. (тыс. руб.)

Форма N 2 по ОКУД
по ОКПО
ф/к
по ОКОНХ
по КОПФ/ОКФС
по ОКЕИ

КОДЫ		
0710002		
383 (384)		

I. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Наименование показателя	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Доходы от продаж (выручка) (611)	010		
в том числе:			
продукции собственного производства	011		
товаров	012		
работ	013		
услуг	014		
аренды	015		
Себестоимость продаж (711)	020	()	()
в том числе:			
продукции собственного производства	021	()	()
товаров	022	()	()
работ	023	()	()
услуг	024	()	()
аренды	025	()	()
Валовая прибыль (убыток) (стр. 010 - стр. 020)	030		
Другие операционные доходы (612)	040		
в том числе: доходы от восстановления резерва по сомнительным долгам	041		
Коммерческие расходы (712)	050	()	()
Общие и административные расходы (713)	060	()	()
Другие операционные расходы (714)	070	()	()
в том числе: расходы по финансированию	071	()	()
расходы по курсовым валютным разницам	072	()	()
расходы на оказание благотворительной, спонсорской и иной безвозмездной помощи	073	()	()
расходы по созданию резерва по сомнительным долгам	074		
Прибыль (убыток) от операционной деятельности (стр. 030 + стр. 040 - стр. 050 - стр. 060 - стр. 070)	080		
ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Доходы от инвестиционной деятельности (621)	090		
в том числе проценты и дивиденды	091		
Расходы по инвестиционной деятельности (721)	100	()	()
Прибыль (убыток) от инвестиционной деятельности (стр. 090 - стр. 100)	110		
ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Доходы от финансовой деятельности (622)	120		
Расходы по финансовой деятельности (722)	130	()	()
Прибыль (убыток) от финансовой деятельности (стр. 120 - стр. 130)	140		
Прибыль до налогообложения (стр. 080+ стр. 110 + стр. 140)	150		
Расходы по налогам из прибыли (731, 732, 733)	160	()	()
в том числе: расходы по налогу на доходы (731)	161	()	()
Чистая прибыль (убыток) за отчетный период (стр. 150 - стр. 160)	170		
Прочий совокупный доход			
Изменения прироста от переоценки (341)	180		
Другие совокупные доходы (342)	190		
Переклассификационные корректировки	200		
Итого прочий совокупный доход (стр. 180 + стр. 190+ стр. 200)	210		
Суммарный совокупный доход за период (стр.170 + стр. 210)	220		

II. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ (заполняется по итогам года)

Наименование показателя	Код стр.	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Формирование резервов, установленных законодательством (321)	230		
Формирование резервов согласно уставу (322)	240		
Прочие резервы (323)	250		
Нераспределенная прибыль (332)	260		

III. ПЛАТЕЖИ В БЮДЖЕТ И ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ

Наименование показателя	Код стр.	За отчетный период				За соответствующий период предыдущего года	
		Задолженность на начало года	Причисляется по расчету	Фактически внесено (израсходовано)	Задолженность на конец отчетного периода	Причисляется по расчету	Фактически внесено (израсходовано)
1	2	3	4	5	6	7	8
Налог на доходы организации	310						
отчисления в Дорожный фонд	310а						
отчисления в Пенсионный фонд*	310б						
отчисления в Фонд охраны материнства и детства	310в						
отчисления в республиканский бюджет для финансирования социальных выплат	310г						
³ налог на добавленную стоимость	311		X			X	
³ налог на прибыль предприятий, учреждений и организаций	312		X			X	
³ налог на имущество предприятий	313		X			X	
Налоги, служащие источниками образования дорожных фондов	320						
в том числе:							
³ налог на пользователей автомобильных дорог	321		X				
³ налог на реализацию ГСМ	322		X				
Возмещение из Единого государственного фонда социального страхования**	331						
Обязательный страховой взнос в Единый государственный фонд социального страхования на цели пенсионного обеспечения	332						
Подоходный налог с физических лиц	340						
в том числе:							
по суммам выплаченных доходов физическим лицам	341						
Земельный налог	350						
Платежи за загрязнение окружающей среды и пользование природными ресурсами	360						
в том числе:							
налог на воду	361						
Акцизы	370						
Государственная пошлина	380						
Экспортные таможенные пошлины	390						
Импортные таможенные пошлины	400						
Прочие налоги	410						
Санкции	420						
ВСЕГО	430						

Руководитель _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

(Расшифровка подписи

« _____ » _____ Г.

Главный бухгалтер _____

(Подпись)

¹³ Строки заполняются до момента погашения задолженности

* Указанные отчисления отражаются в бухгалтерском учете по счету 541 «Обязательства перед бюджетом по налогу на доходы»

** Суммы, отраженные по строке «Возмещение из Единого государственного фонда социального страхования» при расчете итогового показателя по строке «Всего» не участвуют.

