



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 113 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета Протокол от «__» _____ 20__ г. № __	СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора школы по УВР _____ Е. Р. Нестеренко «__» августа 20__ г.	УТВЕРЖДЕНО: И.о. директора _____ Е.И. Верещак Приказ от «__» августа 20__ г. № ____
--	--	--

Образовательная программа
внеурочной деятельности
«Школьный пресс-центр»
(модифицированная)

Возраст обучающихся – 12-16 лет
Срок реализации – 1 год

педагог дополнительного образования
Афанасьева Ольга Владимировна

Донецк-2022

Пояснительная записка

В настоящее время термины «информатизация общества», «информационно-коммуникационная среда» получили широкое распространение, неотъемлемой частью нашей жизни стали средства массовой информации, которые актуализируют проблемы общества и формируют мнения людей.

В связи с этим на первый план выходит человек, готовый к полноценному общению с людьми, ориентирующийся в потоке информации, способный выразить свою точку зрения по отношению к актуальным проблемам современной действительности.

Школа – это огромная организация со своими традициями и обычаями, которые необходимо сохранять и передавать подрастающему поколению. Чтобы не терять существующую связь между ее настоящим и прошлым, существует потребность в привлечении средств массовой информации. Одним из них и является школьная газета.

Мир школьной прессы – очень значимая часть жизни учебного заведения, которая имеет возможность помочь сохранить историю школы на своих страницах.

Курс «Школьный пресс-центр» учит свободно ориентироваться в информационном пространстве и высказывать свою точку зрения на различные значимые события общественной жизни.

Занятия помогут обучающимся овладеть секретами мастерства журналиста, научиться логически думать, грамотно излагать свои мысли, ориентироваться в информационном пространстве, представлять себя редактором собственного издания.

Программа составлена с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, рассчитана на **1 год обучения** и ориентирована на детей **12-16 лет**.

Актуальность программы заключается в том, что с помощью журналистики можно воспитать в молодых людях способность видеть и слышать мир, в котором мы живем, научить их не быть отстраненными от проблем общества, активно выражать свою позицию и свои взгляды.

Новизна программы: ее содержание направлено на развитие у учащихся коммуникативной компетенции, которая включает в себя овладение необходимым набором речевых и языковых знаний, формирование умений использования языка в процессе речевой деятельности.

Педагогическая целесообразность данной программы состоит в организации разнообразных различных видов деятельности детей (творческой, проектной, коллективной, индивидуальной). Программа носит практико-ориентированный характер, так как приобретенные знания, умения и навыки могут быть применены детьми как в повседневной жизни, так и в последующей профессиональной деятельности. В процессе освоения программы происходит ознакомление с историей журналистики; отработка

умений и навыков учащихся написать материал и получить конечный продукт социального значения (опубликовать его в СМИ).

Цель программы: Формирование системы начальных знаний, умений и навыков журналистской деятельности, развитие коммуникативной компетенции у учащихся, необходимых для самоопределения, самовыражения и самореализации.

Задачи программы:

- Познакомить учащихся с профессией журналиста, журналистской этикой, методами и формами поиска и обработки журналистского материала.
- Сформировать основы теоретических знаний по журналистике, выработать навыки реализации полученных знаний на практике.
- Развивать познавательный интерес к проблемам современной действительности, творческие и коммуникативные способности учащихся.
- Мотивировать учащихся к самосовершенствованию, саморазвитию, адаптации в обществе.
- Способствовать формированию устойчивой нравственной позиции и высокой внутренней культуры личности.

Срок и формы реализации общеобразовательной программы

1 год обучения – 1 час в неделю (35 ч. в год)

В ходе **теоретических занятий** учащиеся знакомятся с основами журналистской деятельности, историей журналистики, этической культурой журналиста. На занятиях используются игровые методики и тренинги с целью сплочения детского коллектива и создания дружеской, непринужденной атмосферы. Большое внимание уделяется понятиям «толерантность», «профессиональная этика», «нравственная культура», «активная гражданская позиция», «ответственность», «коммуникабельность», «креативность», «умение ориентироваться в ситуации».

Формы проведения теоретических занятий: беседа; лекция; свободная творческая дискуссия; конференция; «круглый стол»; творческая встреча.

На **практических занятиях** учащиеся отрабатывают и совершенствуют навыки журналистской деятельности.

Формы проведения практических занятий: сбор информации для школьной газеты, написание и правка материалов; деловые игры; обзор и анализ существующих видов прессы; выезд на место событий; написание и корректировка материалов для прессы; обсуждение публикаций.

Ожидаемые результаты заключаются в следующем. Учащиеся **знают:** понятия «журналистика», «журналистская деятельность», «редакция печатного издания», «редактирование»; информационные жанры журналистики; организационную структуру работы в редакции печатного издания.

умеют: ориентироваться в потоке социальной информации, выделять важное; самостоятельно находить тему для своего будущего материала; собирать и обрабатывать полученную информацию; грамотно вести диалог, находить аргументы в спорных ситуациях; создавать текстовые материалы по информационным жанрам; организовывать работу в редакции печатного издания.

Способы проверки ожидаемых результатов осуществляются с помощью диагностических материалов, дающих представления о степени усвоения учащимися программного содержания: наблюдений, индивидуальных опросов, анкетирования, тестов, проверочных работ, учета публикаций журналистских материалов, проектной деятельности.

Основные критерии оценки практических работ: умение собрать необходимую информацию, глубина самостоятельного мышления автора, аналитика, логичность, грамотность и острота подачи материала.

Формы подведения итогов реализации программы проходят в виде итоговых занятий, выпуске школьной газеты, фотовыставок работ учащихся, участия в журналистских конкурсах и фестивалях.

Методическая литература:

1. Авраамов Д.С. Профессиональная этика журналиста: Учебное пособие / Д.С. Авраамов – 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Московского государственного университета, 2003. – 264 с.
2. Бобков А.К. Основы творческой деятельности журналиста. - Иркутск: Иркут. ун-т, 2005.
3. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей и стать медиатором. - СПб: Амфора, 2007. - 299 с.
4. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.
5. Коханова Л.А., Калмыков А.А. - Основы теории журналистики: учебное пособие; издательство: Юнити-Дана, 2009 г.
6. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001 г.
7. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
8. Шкопоров Н.Б. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.
9. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
10. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
11. Интернет-источники.

Содержание программы

Тема 1. Вводное занятие. Выбор творческой группы редакции школьной газеты. Разработка макета газеты. Игровые методики на знакомство, сплочение коллектива, снятие внутреннего напряжения. Определение целей, задач клуба на учебный год.

Тема 2. Газетный язык. Русский язык – на газетной полосе. Газетный язык – способ общения журналиста с читателем, помощь в обретении

авторского лица. Умение пользоваться словом – личное качество журналиста. Эмоции, экспрессия в языке. Образность языка. Прямая речь – помощь автору в обозначении характера героев публикаций. Реплики, монологи, диалоги – речевые характеристики героев. Специфическое оформление материала для публикации: заголовок, рубрика, разбивка на абзацы. Корректорские обозначения. Языковая норма.

Тема 3. Редакционно-издательская деятельность. Роль и функция журналистики в обществе. Деятельность журналиста. Авторы и издатели. График работы редакции. Сроки сдачи материалов. Профессиональные журналистские слова. Правила написания журналистских материалов. Самостоятельная работа над: поиском темы, оформлением замысла, определением идеи, подготовкой материала к выпуску.

Тема 4. Текст. Система журналистских жанров. Информационные жанры.

Особенности современной публицистики. Понятия «жанр», «текст». Определение жанра. Содержание текста. Жанровая классификация публицистических текстов. Информационные жанры (хроника, зарисовка, интервью (монолог, диалог, коллективное, анкета), отчёт, очерк, путевые заметки, обозрение, репортаж (событийный, тематический, постановочный).

Событие – основа информационных жанров. Новость. Достоверность. Оперативность. Ответственность автора за информацию и факты. Подготовка к беседе (интервью). Составление вопросов, отбор фактов из архивов и исторических источников. Репортаж и его структура. Блиц-опрос.

Тема 5. Журналистика как система СМИ.

Что такое средства массовой информации. Виды СМИ: пресса, радио, телевидение, информагентство. Роды, виды и стили публицистики. Интернет журналистика как особый вид журналистики. Роль СМИ в жизни человека. Реклама как источник информации. Социологические способы получения информации. Слухи как источник информации. Слухи как источник информации.

Тема 6. Микромир редакции. Организация работы редакции.

Редакция печатного издания. Распределение должностных обязанностей. Продукция средства массовой информации. Редакционный коллектив.

Тема 7. Итоговое занятие. Контрольное тестирование. Подведение итогов года, планирование работы на следующий учебный год.

Учебно-тематический план

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Количество часов</i>
1	Тема 1. Вводное занятие	2 ч.
2	Тема 2. Газетный язык	6 ч.
3	Тема 3. Редакционно-издательская деятельность	4 ч.
4	Тема 4. Текст. Система журналистских жанров	14 ч.

5	Тема 5. Журналистика как система СМИ	5 ч.
6	Тема 6. Микромир редакции	3 ч.
7	Тема 7. Итоговое занятие	2 ч.
	Всего	36 ч.

**КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
«ШКОЛЬНЫЙ ПРЕСС-ЦЕНТР»**

<i>№</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Дата</i>	
	Тема 1. Вводное занятие (2 ч.)		
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ		
2	Выбор творческой группы редакции школьной газеты. Разработка макета газеты.		
	Тема 2. Газетный язык (6 ч.)		
3	Сбор информации для газеты. Основные факторы, влияющие на выбор информации.		
4	Умение пользоваться словом – личное качество журналиста. Выпуск газеты № 1.		
5	Прямая речь – помощь автору в обозначении характера героев публикаций.		
6	Реплики, монологи, диалоги. Сбор информации.		
7	Эмоции, экспрессия в языке. Образность языка.		
8	Речевые характеристики героев. Выпуск газеты № 2.		
	Тема 3. Редакционно-издательская деятельность (4 ч.)		
9	Роль и функция журналистики в обществе. Деятельность журналиста.		
10	Оформление материала для публикации: заголовков, рубрика, разбивка на абзацы.		
11	Профессиональные журналистские слова.		
12	Сроки сдачи материалов. Выпуск газеты № 3.		
	Тема 4. Текст. Система журналистских жанров (14 ч.)		
13	Что такое текст. Типы текстов. Тема и микротема текста.		
14	Понятие «жанр». Определение жанра.		
15	Информационные жанры. Хроника. Выпуск газеты № 4.		
16	Репортаж (событийный, тематический, постановочный).		

17	Работа над репортажем.		
	2 полугодие		
18	Анкета. Отчёт. Блиц-опрос.		
19	Анкета. Отчёт. Блиц-опрос.		
20	Составление вопросов, отбор фактов из архивов и исторических источников.		
21	Ответственность автора за информацию и факты.		
22	Интервью. Как правильно взять интервью?		
23	Интервью. Как правильно взять интервью?		
24	Культура ведения диалога, диспута, дискуссии		
25	Очерк. Особенности жанра.		
26	Отбор «досье» на известного человека.		
	Тема 5. Журналистика как система СМИ (5 ч.)		
27	Что такое средства массовой информации.		
28	Виды СМИ: пресса, радио, телевидение, информагентство.		
29	Реклама как источник информации. Интернет.		
30	Социологические способы получения информации.		
31	Слухи как источник информации.		
	Тема 6. Микромир редакции (3 ч.)		
32	Редакция печатного издания.		
33	Редакционный коллектив. Распределение должностных обязанностей.		
34	Продукция средства массовой информации.		
	Тема 7. Итоговое занятие (2 ч.)		
35	Контрольное тестирование. Анализ работы за год.		
36	Отчет о работе пресс-центра. Планирование работы на следующий учебный год.		